



**PUČKO  
OTVORENO  
UČILIŠTE  
ČAKOVEC**

**Čakovec, Kralja Tomislava 52  
Ravnatelj: Mario Zamuda  
Telefon: 040/ 395-236 040/ 396-717  
Fax: 040/ 396-716  
[www.pou-cakovec.hr](http://www.pou-cakovec.hr)  
e-mail: [info@pou-cakovec.hr](mailto:info@pou-cakovec.hr)**



**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA  
ZA GODINU 2022/2023.  
- OBRAZOVANJE ODRASLIH-**

**Čakovec, rujan 2022. godine**

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE  
ČAKOVEC

Klasa: 602-07/2022-09/01  
Urbroj: 2109-01-2022-09-129  
Čakovec, 16. rujna 2022.

Na osnovu članka 3. Pravilnika o izobrazbi odraslih Upravno vijeće  
Pučkog otvorenog učilišta Čakovec na svojoj sjednici održanoj 16. rujna 2022. godine  
donijelo je

**ODLUKU**

o upisu polaznika u školsku godinu 2023. godinu

I

Donosi se Odluka o upisu polaznika u programe izobrazbe odraslih za 2023. godinu.

II

Ova Odluka je sastavni dio Godišnjeg plana i programa.

III

Ova Odluka stupa na snagu odmah nakon prihvatanja, a primjenjivat će se od početka školske  
godine 2022/23.

Ravnatelj Učilišta



Mario Zamuda



Predsjednica Upravnog vijeća



Renata Hrastić Baksa

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE

ČAKOVEC

Klasa: 602-07/2022-09/01

Urbroj: 2109-01-2022-09-129-1

Čakovec, 16. rujna 2022.

Na osnovu članka 27. Zakona o srednjem školstvu, te 29. članka Statuta Pučkog otvorenog učilišta Čakovec Upravno vijeće na svojoj sjednici održanoj 16. rujna 2022. god. donijelo je

### ODLUKU

o donošenju Godišnjeg plana i programa rada Pučkog otvorenog učilišta Čakovec

#### I

Donosi se Godišnji plan i program rada Pučkog otvorenog učilišta Čakovec za Školsku godinu 2022/23.

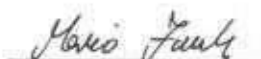
#### II

Godišnji plan i program rada Pučkog otvorenog učilišta Čakovec sastavni je dio ove Odluke.

#### III

Ova Odluka stupa na snagu odmah nakon prihvaćanja, a primjenjivat će se od početka Školske godine 2022/23.

Ravnatelj Učilišta



Mario Zamuda



Predsjednica Upravnog vijeća



Renata Hrastić Baksa

## PUČKO OTVORENO UČILIŠTE – ANDRAGOŠKA USTANOVA

Pučko otvoreno učilište Čakovec djeluje kao andragoška ustanova, i tako je registrirana.

Ona je javna, otvorena ustanova za permanentno obrazovanje ljudi.

Učilište svojim programima oduvijek je pratilo razvojni tijek društvenih procesa s ciljem da pomognemo rješavanju potreba naše okoline a s time i doprinosimo njenom razvoju.

Obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih utvrđuje se godišnjim planom a ostvaruje na temelju obrazovnih programa koje donosi sama ustanova koja ih izvodi.

Ovim se osigurava prilagodba obrazovnih programa obrazovnim potrebama, fleksibilizacija kao jedno od temeljnih načela obrazovanja odraslih.

Suvremena strategija obrazovanja temelji se na načelu cjelovitog učenja, potaknutog činjenicom da se količina novoga znanja povećava velikom brzinom, pa znanja stečena u tradicionalnom obrazovnom sustavu zastarijevaju i nisu dostatna potrebama pojedinca i društvene zajednice.

Cjeloživotno učenje nije važno samo za razvoj gospodarstva nego i ključ za rješavanje potreba nezaposlenosti.

Pučko otvoreno učilište Čakovec je najstarija andragoška ustanova u našoj Županiji koja neprekidno djeluje od 1955.godine.

Moramo biti svjesni da dopunsko obrazovanje i usavršavanje ima privrednu funkciju, jer povećava stručnost pojedinca, i pospješuje kvalitetu rada.

Promjene u privredi i ukupno društveno-političkom sistemu iziskuju značajne promjene u strukturi znanja i naobrazbe radnih ljudi i mladeži, te su pojedini programi doživjeli modifikaciju ili su potpuno nestali, a novi se stvarali.

Ta činjenica govori da ova ustanova ne smije biti troma nego dinamična u neprestanom istraživanju potreba naše okoline u stvaranju novih programa.

Upravo zbog toga moramo reći da je Učilište dio sustava javnog obrazovanja koje radi na permanentnom obrazovanju.

## **PUČKO OTVORENO UČILIŠTE-ANDRAGOŠKA USTANOVA OSNOVNI PODACI O USTANOVU**

Pučko otvoreno učilište Čakovec je ustanova osnovana 1955.godine.

**Osnivač Ustanove je Grad Čakovec.**

**Ustanova je upisana u Trgovački sud u Varaždinu 8.4.1998.godine.**

**Matični broj subjekta je 070050278.**

**OIB ustanove: 56770661312**

**Ravnatelj Ustanove je Mario Zamuda**

### **DJELATNOST UČILIŠTA**

- Osnovno školovanje odraslih
- Osnovno glazbeno školovanje
- Srednjoškolsko obrazovanje odraslih
- programi stjecanja srednje školske i srednje stručne spreme, programi prekvalifikacije, programi stjecanja niže stručne spreme, programi usavršavanja i programi osposobljavanja
- Obrazovanje odraslih,
- Izdavačka djelatnost
- Organizacija izložbi, kulturnih i zabavnih priredbi
- Izdavanje u najam neiskorištenog poslovnog prostora
- Tečajeve za učenje stranih jezika i provjeru aktivnog i pasivnog znanja stranog jezika za odrasle

Ustanova svoju djelatnost obavlja kao javnu službu.

Organi Ustanove su Upravno vijeće, Ravnatelj i Stručno vijeće.

Ovlasti i djelokrug djelovanja pojedinih organa Ustanove uređeni su Statutom Ustanove i drugim normativnim aktima Ustanove.

### **STRUKTURA RADA UČILIŠTA**

U Učilištu radi 7 djelatnika u stalnom radnom odnosu te troje na određeno radno vrijeme. Zbog promjenjivosti programa Učilište angažira vanjske suradnike za njihovu realizaciju.

U Učilištu je angažirano više od 70 vanjskih suradnika za realizaciju ovog programa.

U Učilištu djeluje:

- Odjel za odgojno-obrazovnu djelatnost
- Škola stranih jezika
- Odjel za opće financijske i tehničke poslove.

Financijski dio poslova vodi Kaja d.o.o. koja ima registriranu djelatnost za ovu vrstu posla.

Ustanova svoju djelatnost obavlja kao javna ustanova.

Na osnovi članka 47. Zakona o srednjem školstvu i Pravilnika o srednjoškolskom obrazovanju odraslih NN br.112 od 15. studenog 2000. godine ravnatelj Pučkog otvorenog učilišta Čakovec donosi

**Godišnji plan i program rada na ostvarivanju srednjoškolskog obrazovanja odraslih po obrazovnim sektorima:**

<b>1. ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB</b>	
<b>Program za stjecanje niže stručne spreme – Bolničar</b>	
<b>Bolničar</b>	1398 sati
Program osposobljavanja za poslove	
a) njegovatelj-ica starijih i nemoćnih osoba	500 sati
<b>2. EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA</b>	
2.1. Program osposobljavanja za poslove samostalnog knjigovođe	125 sati
2.2. Program za stjecanje djelomične kvalifikacije za knjigovođu	350 sati
2.3. Program za stjecanje mikrokvalifikacije	
2.3.1. internetski marketing i brendiranje	225 sati
2.3.2. asistent za upravljanje projektima	350 sati
<b>3. OSOBNE USLUGE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE</b>	
Program osposobljavanja za poslove	
3.1. Masera	150 sati
3.2. Vizažista	130 sati
3.3. Gerontodomačice	160 sati
3.4. Pomoćnik/ice u nastavi u radu s učenicima s teškoćama	218 sati
3.5. Dadilje	400 sati
3.6. Ugraditelja noktiju	130 sati
<b>4. UGOSTITELJSTVO I TURIZAM</b>	
4.1. Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju Kuhar	170 sati
4.2. Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju slastičar	170 sati
<b>5. KOŽA I TEKSTIL</b>	
Program osposobljavanja za poslove	
5.1. Šivača	300 sati
5.2. Izrade obuće	350 sati

5.3. Šivača kožne galanterije	190 sati
<b>6. STROJARSTVO BRODOGRADNJA I METALURGIJA</b>	
6.1. Program osposobljavanja za poslove	
Zavarivač MIG-MAG postupkom	218 sata
6. 2. jednostavni poslovi u zanimanju Bravar	215 sati
6. 3. Operater CNC tokarilicom i CNC glodalicom	250 sati
6. 4. Lakirer metala	210 sati
6. 5. Ljevač	150 sati
6.6.Program osposobljavanja za stjecanje mikrokvalifikacije montiranje dizalice topline	175 sati
<b>7. GRADITELJSTVO I GEODEZIJA</b>	
Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju	
7.1. Soboslikar – ličilac	280 sati
7.2. Zidar	300 sati
7.3. Tesar	310 sati
7. 4. Rukovatelj/ica mosnom i portalnom dizalicom	140 sati
7. 5. Savijač željeza (Armirač)	160 sati
7. 6. Fasader	160 sati
7. 7. Rukovatelj toranjskom dizalicom	140 sati
7. 8. Rukovatelj podiznom hidrauličnom platformom	120 sati
<b>8. ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO</b>	
Program osposobljavanja za poslove	
8.1. Operator/ica na računalu	122 sata
Program usavršavanja za poslove	
8.2. Auto-CAD specijalist	150 sati
8.3. Programer WEB aplikacija	170 sati
8.4. Programer C# i ASP.NET	163 sata
Program za stjecanje mikrokvalifikacije	
8. 5. WEB programiranje	225 sati
8. 6. Upravljanje IoT sustavima	200 sati
8. 7. Objektno orijentirano programiranje	225 sati
8. 8. Klijentski operacijski sustavi	225 sati
8. 9. Mobilno programiranje	125 sati
<b>9. POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA</b>	
9. 1. Proizvođač/ica buća i bućina ulja	120 sati

9. 2. Voćar	150 sati
9. 3. Vinogradar-podrumar	124 sata
9. 4. Peradar/ka i proizvođač/ica jaja	140 sati
9. 5. Ratar	130 sati
9. 6. Pčelar	150 sati
9.7. Cvjećar/aranžer	136 sati
<b>10. ŠUMARSTVO, PRERADA I OBRADA DRVA</b>	
10. 1. Rukovatelj/ica motornom pilom	60 sati
<b>11. PROMET I LOGISTIKA</b>	
Program za stjecanje mikrokvalifikacije za	
11.1. Rukovatelj viličarom u skladišnom prostoru	130 sati
<b>12. OSNOVNO OBRAZOVANJE ODRASLIH</b>	
12. 1. I. i II. obr. razdoblje redovita nastava	
III. - VI. Obrazovano razdoblje – konzultativno-instruktivna nastava	



Programi srednjoškolskog obrazovanja odraslih za koje ustanova ima odobrenje za rad od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta

### Program za stjecanje srednje stručne spreme

r.br.	Naziv programa	Odobrenje Ministarstva znanosti i obrazovanja, datum izdavanja
1.	Prodavač	UP/I-602-07/02-01/98 /18.07.2002.
2.	Kozmetičar	UP/I-602-07/05-03/55 / 16.11.2005.
3.	Turističko hotelijerski/a komercijalist/ica	UP/I-602-07/11-03/00120 /27.5.2011.
4.	Komercijalist/ica	UP/I-602-07/11-03/00121 /30.5.2011.
5.	Upravni/a referent/ica	UP/I-602-07/11-03/00121 /30.5.2011.

### Program usavršavanja

r.br.	Naziv programa	Odobrenje Ministarstva znanosti i obrazovanje i datum izdavanja
1.	Poslovna tajnica	UP/I-602-07/02-01/68 /16.07.2002.
2.	Auto Cad specijalist	UP/I-602-07/07-03/00147/16.1.2007.
3.	Menadžer/ice za izradbu i provedbu EU-ovih projekata	UP/I-602-07/11-03/00078/4.4.2011.
4.	Frigomehaničar/ka instalater/ka i serviser/ka rashladnih uređaja i sustava	UP/I-602-07/11-03/000172/31.10.2011.
5.	Monter fotonaponskih sustava	UP/I-602-07/13-03/00227 10.12.2013.
6.	Monter solarnih toplovodnih sustava	UP/I-602-07/13-03/00227 10.12.2013.
7.	Programer WEB aplikacija	UP/I-602-07/13-03/00267 20.12.2013.
8.	Programer C# i ASP.NET	UP/I-602-07/18-03/00102 14.6.2018.
9.	Samostalni računovoda	UP/I-602-07/18-03/00112 7.5.2018.

### Program stručnog osposobljavanja

r.br.	Naziv programa	Odobrenje Ministarstva znanosti i obrazovanja i datum izdavanja
1.	Pomoćni konobar	602-07/93-01-130 /08.11.1993.
2.	Pomoćni kuhar	602-07/93-01-130 /08.11.1993.
3.	Betonirac	602-07/93-01-130 /08.11.1993.
4.	Tesar	602-07/93-01-130 /08.11.1993.
5.	Rukovoditelj građevinskim strojem	602-07/93-01-130 /08.11.1993.
6.	Zidar	602-07/93-01-130 /08.11.1993.
7.	Savijač željeza (armirač)	602-07/93-01-130 /08.11.1993.
8.	Soboslikar-ličilac	602-07/93-01-130 /08.11.1993.

9.	Asfalter	602-07/93-01-130 /08.11.1993.
10.	Daktilograf	602-07/93-01-130 /08.11.1993.
11.	Samostalni knjigovođa	602-07/93-01-130 /08.11.1993.
12.	Parketar	602-07/93-01-130 /08.11.1993.
13.	Njegovatelj-ica	UP/I-602-07/99-01/107 /02.03.2001.
14.	Keramičar	UP/I-602-07/02-01/68 /16.07.2002.
15.	Krovopokrivač	UP/I-602-07/02-01/68 /16.07.2002.
16.	Šivač	UP/I-602-07/02-01/68 /16.07.2002.
17.	Farmer-mljekar	UP/I-602-07/03-01/0038 /13.06-2003.
18.	Pčelar	UP/I-602-07/03-01/0038 /13.06-2003.
19.	Cestar	UP/I-602-07/05-04/04 /15.04.2005.
20.	Barmen	UP/I-602-07/05-03/67 /15.12.2005.
21.	Priprematelj pizza	UP/I-602-07/05-03/67 /15.12.2005.
22.	Sobarica	UP/I-602-07/05-03/67 /15.12.2005.
23.	Kozar s proiz.i preradom kozjeg mlijeka	UP/I-602-07/06-03/37 /22.09.2006.
24.	Vizažist	UP/I-602-07/06-03/37 /22.09.2006.
25.	Ugraditelj noktiju	UP/I-602-07/06-03/37 /22.09.2006.
26.	Maser	UP/I-602-07/06-03/18 /02.05.2006.
27.	Pekar	UP/I-602-07/06-03/18 /02.05.2006.
28.	Stolar	UP/I-602-07/06-03/18 /02.05.2006.
29.	Mesar	UP/I-602-07/06-03/18 /02.05.2006.
30.	Kozar	UP/I-602-07/06-03/00132 /21.12.2006.
31.	Slastičar	UP/I-602-07/06-03/00132 /21.12.2006.
32.	Fasader	UP/I-602-07/07-03/00071 /02.07.2007.
33.	Monter suhe gradnje	UP/I-602-07/07-03/00071 /02.07.2007.
34.	Staklar	UP/I-602-07/07-03/00071 /02.07.2007.
35.	Sastavljač plastične stolarije	UP/I-602-07/07-03/00071 /02.07.2007.
36.	Voćar	UP/I-602-07/07-03/00071 /02.07.2007.
37.	Povrtlar	UP/I-602-07/07-03/00071 /02.07.2007.
38.	Uzgajatelj voća, cvijeća i povrća u zatvorenom prostoru	UP/I-602-07/07-03/00071 /02.07.2007.
39.	Operator na računalu	UP/I-602-07/07-03/00110 /22.10.2007.
40.	Sastavljač plastične i aluminijske stolarije	UP/I-602-07/07-03/00110/22.10.2007.
41.	Kamenorezac	UP/I-602-07/07-03/00147 /16.1.2007.
42.	Knjigovođa za obiteljska gospodarstva	UP/I-602-07/07-03/00147 /16.1.2007.
43.	Podopolagač	UP/I-602-07/08-03/00015 /30.4.2008.
44.	Monter građevinskih skela	UP/I-602-07/08-03/00015 /30.4.2008.
45.	Zavarivač plinskim postupkom	UP/I-602-07/08-03/00073 /1.7.2008.
46.	Zavarivač TIG postupkom	UP/I-602-07/08-03/00073 /1.7.2008.
47.	Zavarivač MIG-MAG postupkom	UP/I-602-07/08-03/00073 /1.7.2008.
48.	Zavarivač REL postupkom	UP/I-602-07/08-03/00073 /1.7.2008.
49.	Plinski rezač	UP/I-602-07/08-03/00073 /1.7.2008.
50.	Izolater	UP/I-602-07/08-03/00090 /19.9.2008.

51.	Bravar	UP/I-602-07/08-03/00090 /19.9.2008.
52.	Monter aluminijskih konstrukcija	UP/I-602-07/08-03/00090 /19.9.2008.
53.	Proizvođač voćnih rakija	UP/I-602-07/08-03/00134 /12.11.2008.
54.	Uzgajivač svinja	UP/I-602-07/08-03/00134 /12.11.2008.
55.	Limar/ica	UP/I-602-07/09-03/00038 /20.5.2009.
56.	Rukovatelj/ica viličarom	UP/I-602-07/10-03/00009/4.2.2010.
57.	Ratar/ica	UP/I-602-07/10-03/00009/4.2.2010.
58.	Uzgajivač/ica krumpira	UP/I-602-07/10-03/00009/4.2.2010.
59.	Pediker/ka	UP/I-602-07/10-03/00007/12.2.2010.
60.	Spa i wellnes terapeut/kinja	UP/I-602-07/10-03/00007/12.2.2010.
61.	Dječji njegovatelj/ica	UP/I-602-07/10-03/00007/12.2.2010.
62.	Vinogradar/ka i podrumar/ka	UP/I-602-07/10-03/00091/13.5.2010.
63.	Rukovatelj/ica motornom kosilicom	UP/I-602-07/10/30/00185/25.10.2010.
64.	Rukovatelj/ica traktorskom kosilicom	UP/I-602-07/10/30/00185/25.10.2010.
65.	Rukovatelj/ica trimmerom	UP/I-602-07/10/30/00185/25.10.2010.
66.	Rukovatelj/ica motornom pilom	UP/I-602-07/10/30/00185/25.10.2010.
67.	Rukovatelj/ica autodizalicom	UP/I-602-07/10-03/00221/27.12.2010.
68.	Rukovatelj/ica bagerom	UP/I-602-07/10-03/00221/27.12.2010.
69.	Rukovatelj/ica damperom	UP/I-602-07/10-03/00221/27.12.2010.
70.	Rukovatelj/ica elektrokolicima	UP/I-602-07/10-03/00221/27.12.2010.
71.	Rukovatelj/ica hidrauličnom dizalicom	UP/I-602-07/10-03/00221/27.12.2010.
72.	Rukovatelj/ica mosnom i portalnom dizalicom	UP/I-602-07/10-03/00221/27.12.2010.
73.	Rukovatelj/ica toranjskom dizalicom	UP/I-602-07/10-03/00221/27.12.2010.
74.	Rukovatelj/ica utovarivačem	UP/I-602-07/10-03/00221/27.12.2010.
75.	Suradnik/ica za izradbu i provedbu EU-ovih projekata	UP/I-602-07/11-03/00078/4.4.2011.
76.	Romski/a pomagač/ica	UP/I-602-07/12-03/00095/13.6.2012.
77.	Pomoćnik/ica u nastavi u radu s učenicima s teškoćama	UP/I-602-07/13-03/00004 14.1.2013.
78.	Šivač/ica gornjišta obuće	UP/I-602-07/13-03/00089 11. 4. 2013.
79.	Mljekar-sirar	UP/I-602-07/13-03-00089 11. 4. 2013.
80.	Rukovatelj/ica kombajnom	UP/I-602-07/13-03/00118 8.5.2013.
81.	Peradar/ka i proizvođač/ica jaja	UP/I-602-07/13-03/00118 8.5.2013.
82.	Jednostavni poslovi u zanimanju Ljevač/ica	UP/I-602-07/13-03/00118 8.5.2013.
83.	Jednostavni poslovi u zanimanju Dimnjačar/ka	UP/I-602-07/13-03/00118 8.5.2013.
84.	Gerontodomačica	UP/I-602-07/13-03/00226 15.11.2013.
85.	Poslovi izrade obuće	UP/I-602-07/13-03/00226 15.11.2013.
86.	Dadilja	UP/I-602-07/13-03/00227 10.12.2013.
87.	Operater/ka CNC tokarilicom i CNC glodalicom	UP/I-602-07/13-03/00267 20.12.2013.

88.	Rukovatelj/ica traktorom s priključcima	UP/I-602-07/14-03/00028 5.2.2014.
89.	Proizvođač/ica buća i bućina ulja	UP/I-602-07/14-03/00116 18.4.2014.
90.	Proizvođač/ica tradicionalnih mesnih proizvoda	UP/I-602-07/14-03/00116 18.4.2014.
91.	Voditelj/ica agroturističkog gospodarstva	UP/I-602-07/14-03/00116 18.4.2014.
92.	Jednostavni poslovi u zanimanju kuhar/ica	UP/I-602-07/14-03/00116 18.4.2014.
93.	Lakirer metala	UP/I-602-07/15-03/00184 12.6.2015.
94.	Jednostavni poslovi u zanimanju tapetar	UP/I-602-07/16-03/00074 29.4.2016.
95.	Bolničar – konz.instruktivna nastava	UP/I-602-07/16-03/00047 3.5.2016.
96.	Rukovatelj motornom pilom – izmijenjeni program	UP/I-602-07/16-03/00072 1.6.2016.
97.	Fasader – izmijenjeni program	602-07/17-03/00017 1.2.2017.
98.	Armirač – izmijenjeni program	602-07/17-03/00017 1.2.2017.
99.	Voćar – izmijenjeni program	602-07/17-03/00017 1.2.2017.
100.	Pčelar – izmijenjeni program	602-07/17-03/00017 1.2.2017.
101.	Menadžer za izradbu EU projekata – izmijenjeni program	602-07/17-03/00017 1.2.2017.
102.	Pivar/ka	602-07/17-03/00255 21.9.2017.
103.	Rukovatelj podiznom hidrauličnom platformom	602-07/17-03/00255 21.9.2017.
104.	Operator na računalu – izmijenjeni program	602-07/17-03/00255 16.10.2017.
105.	Maser – izmijenjeni program	602-07/17-03/00255 16.10.2017.
106.	Rukovatelj višenamjenskim građevinskim strojem UNIMOG	UP/I-602-07/17-03/00339 20.12.2017.
107.	Jednostavni poslovi u zanimanju Vrtlar	UP/I-602-07/17-03/00339 20.12.2017.
108.	Cvjećar-aranžer	UP/I-602-07/17-03/00339 20.12.2017.
109.	Jednostavni poslovi u zanimanju Limar	602-07/18-05/00017 7.2.2018.
110.	Šivač kožne galanterije	UP/I-602-07/18-03/00263 30.10.2018.
111.	Jednostavni poslovi u zanimanju kuhar	UP/I-602-07/20-03-00097 13.5.2020.
112.	Jednostavni poslovi u zanimanju konobar	UP/I-602-07/20-03-00097 13.5.2020.
113.	Priprematelj pizza i roštilja	UP/I-602-07/20-03-00097 13.5.2020.
114.	Turistički animator	UP/I-602-07/20-03-00097 13.5.2020.
115.	Poslovi Internet marketinga i prodaje	UP/I-602-07/20-03/00153 19.8.2020.



Programi za stjecanje djelomične i mikrokvalifikacije

Rb.	Naziv programa	Odobrenje Ministarstva znanosti i obrazovanja, datum izdavanja
1.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije internetski marketing i brendiranje	UP/I-602- 07/22-03/00061 25. ožujka 2022.
2.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije društveno odgovorno poslovanje	UP/I-602- 07/22-03/00061 25. ožujka 2022.
3.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije Asistent za upravljanje projektima / Asistentica za upravljanje projektima	UP/I-602- 07/22-03/00081 31. ožujka 2022.
4.	Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije knjigovođa/knjigovotkinja	UP/I-602- 07/22-03/00081 31. ožujka 2022.
5.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije klasične i korektivne tehnike šminkanja	UP/I-602- 07/22-03/00150 11. travnja 2022.
6.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije napredna primjena CAD-a u geodeziji	UP/I-602- 07/22-03/00150 11. travnja 2022.
7.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije osnovno računalno modeliranje cipela i modnih dodataka	UP/I-602- 07/22-03/00061 25. ožujka 2022.
8.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije pranje i održavanje odjeće, rublja i stolnog rublja u smještajnom objektu	UP/I-602- 07/22-03/00061 25. ožujka 2022.
9.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije rukovanje viličarom u skladišnom prostoru	UP/I-602- 07/22-03/00061 25. ožujka 2022.
10.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije montiranje dizalica topline	UP/I-602- 07/22-03/00215 21. travnja 2022.
11.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije klijentski operacijski sustavi	UP/I-602- 07/22-03/00215 Zagreb, 21. travnja 2022.
12.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije mobilno programiranje	UP/I-602- 07/22-03/00215 Zagreb, 21. travnja 2022.
13.	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije objektno orijentirano programiranje	UP/I-602- 07/22-03/00215 Zagreb, 21. travnja 2022.

14.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije sigurnost informacijskih sustava	UP/I-602- 07/22-03/00215 Zagreb, 21. travnja 2022.
15.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije upravljenje IoT sustavima	UP/I-602- 07/22-03/00215 Zagreb, 21. travnja 2022.
16.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije web programiranje	UP/I-602- 07/22-03/00215 Zagreb, 21. travnja 2022.
17.	Program obrazovanja za stjecanje mikro kvalifikacije primjena aplikacijskog softvera u knjigoodstvu	UP/I-602- 07/22-03/00215 Zagreb, 21. travnja 2022..

## NIŽA STRUČNA SPREMA I OSPOSOBLJAVANJE

Stručno pedagoški voditelj za stjecanje srednje stručne spreme je Mario Zamuda.

Stručno-pedagoški voditelj za stjecanje niže stručne spreme je Mario Zamuda.

Ravnatelj škole imenuje članove komisije za provjeru znanja.

**Predsjednik svih ispitnih komisija je Mario Zamuda, ravnatelj**

**Organizator nastave je Mario Zamuda, ravnatelj**

**Članovi komisija su:**

1.	Bolničar	1.Nastavnik – teorije 2.Nastavnik – struke 3.Darja Spahija – zapisničar
2.	Njegovatelj starijih i nemoćnih osoba	1. Predmetni nastavnik 2.Darja Spahija-zapisničar
3.	Samostalni knjigovođa	1. Predmetni nastavnik 2.Darja Spahija-zapisničar
4.	Program za stjecanje djelomične kvalifikacije za knjigovodu	1. Predmetni nastavnik 2.Darja Spahija-zapisničar
5.	Program za stjecanje mikro kvalifikacije internetski marketing i brendiranje	1. Predmetni nastavnik 2.Darja Spahija-zapisničar
6.	Program za stjecanje djelomične asistent za upravljanje projektima	1. Predmetni nastavnik 2.Darja Spahija-zapisničar
7.	Program osposobljavanja za poslove masera	1. Predmetni nastavnik 2.Darja Spahija-zapisničar
8.	Program osposobljavanja za poslove vizažista	1. Predmetni nastavnik 2.Darja Spahija-zapisničar
9.	Program osposobljavanja za poslove Gerontodomačice	1. Predmetni nastavnik 2.Darja Spahija-zapisničar
10.	Program osposobljavanja za poslove dadilje	1. Predmetni nastavnik 2.Darja Spahija-zapisničar
11.	Program osposobljavanja za poslove Ugraditelja noktiju	1. Predmetni nastavnik 2.Darja Spahija-zapisničar

12.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju kuhar	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
13.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju slastičar	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
14.	Program osposobljavanja za poslove šivača/ice	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
15.	Program osposobljavanja za poslove Izrade obuće	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
16.	Program osposobljavanja za poslove Šivača kožne galanterije	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
17.	Program osposobljavanja za poslove Zavarivač MIG-MAG postupkom	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
18.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju Bravar	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
19.	Program osposobljavanja za poslove Operater CNC tokarilicom i CNC glodalicom	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
20.	Program osposobljavanja za poslove Lakirer metala	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
21.	Program osposobljavanja za stjecanje mikrokvifikacije montiranje dizalice topline	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
22.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju Soboslikar – ličilac	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
23.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju Zidar	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
24.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju Tesar	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
25.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju Savijač željeza (Armirač)	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
26.	Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju Fasader	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
27.	Program osposobljavanja za poslove Rukovatelj/ica mosnom i portalnom dizalicom	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
28.	Program osposobljavanja za poslove Rukovatelj podiznom hidrauličnom platformom	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
29.	Program osposobljavanja za poslove operator/ica na računalu	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
30.	Program usavršavanja za poslove Auto-CAD specijalist	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
31.	Program usavršavanja za poslove Programer WEB aplikacija	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar

32.	Program usavršavanja za poslove Programer C# i ASP.NET	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
33.	Program za stjecanje mikro kvalifikacije WEB programiranje	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
34.	Program za stjecanje mikro kvalifikacije Upravljanje IoT sustavima	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
35.	Program za stjecanje mikro kvalifikacije Objektno orijentirano programiranje	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
36.	Program za stjecanje mikro kvalifikacije Klijentski operacijski sustavi	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
37.	Program za stjecanje mikro kvalifikacije Mobilno programiranje	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
38.	Program osposobljavanja za poslove Proizvođač/ica buća i bućina ulja	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
39.	Program osposobljavanja za poslove Voćar	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
40.	Program osposobljavanja za poslove Vinogradar-podrumar	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
41.	Program osposobljavanja za poslove Peradar/ka i proizvođač/ica jaja	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
42.	Program osposobljavanja za poslove Ratar	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
43.	Program osposobljavanja za poslove Pčelar	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
44.	Program osposobljavanja za poslove cvjećara/aranžera	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
45.	Program osposobljavanja za poslove Rukovatelj/ica motornom pilom	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
46.	Program za stjecanje mikro kvalifikacije za Rukovatelj viličarom u skladišnom prostoru	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
47.	Strani jezik s upisom u upisom u e-knjžicu	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar
48.	Osnovno obrazovanje odraslih	1. Predmetni nastavnik 2. Darja Spahija-zapisničar



# 1. PODRUČJE RADA: ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB

## 1.1. STJECANJE NIŽE STRUČNE SPREME/PREKVALIFIKACIJE – BOLNIČAR

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj sati 1 398

Broj grupa 1

Broj polaznika 10

Ravnatelj i organizator nastave: Mario Zamuda

Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### Uvjeti rada

Za izvođenje teoretskog dijela koristit će se jedna učionica, za izvođenje praktične nastave jedan specijalizirani kabinet koji se nalazi u Županijskoj bolnici Čakovec. Praktični rad izvodit će se u Županijskoj bolnici Čakovec i Domu umirovljenika s kojima ima Učilište ima ugovor o međusobnoj suradnji.

### Nastavni plan i program:

Konzultativno-instruktivna nastava

Nastavni predmeti	1. godina				½ godina			
	RN	OO	SK	IK	RN	OO	SK	IK
Hrvatski jezik	105	53	35	18	54	27	18	9
Politika gospodarstvo i	52,5	26	18	8	27	14	10	4
Tjelesna i zdravstvena kultura	52,5	26	18	8	27	14	10	4
Njega bolesnika	210 (70+140)	175 (35+140)	(23+140 VJ)	12	108 (36+72)	90 (18+72)	(12+72Vj)	6
Biologija	105	53	35	18	36	18	12	6
Osnove psihologije	35	18	12	6	-	-	-	-
Prva pomoć	-	-	-	-	18	9	6	3
Praktična nastava	560	560	560		288	288	288	
Izborna nastava Vjeronauk/ Etika	35	18	12	6	18	9	6	3
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1155</b>	<b>929</b>	<b>853</b>	<b>76</b>	<b>576</b>	<b>469</b>	<b>434</b>	<b>35</b>

RN – redovita nastava OO – obrazovanje odraslih

SK – skupne konzultacije IK – individualne konzultacije

## Djelatnici koji će ostvariti program

Rb.	Nastavni predmet	Prezime i ime	Stručna sprema
2.	Hrvatski jezik	Novak, Tina	VSS
3.	Politika i gospodarstvo	Vugrinec, Nina	VSS
4.	TZK	Obadić, Marko	VSS
5.	Njega bolesnika	Antonović, Ana	VŠS
6.	Biologija i higijena	Mudri, Daria	VSS
7.	Osnove psihologije	Đurić, Jasenka	VSS
8.	Praktična nastava	Antonović, Ana	VŠS
9.	Etika	Vugrinec, Nina	VSS
10.	Ljetna praksa	Antonović, Ana	VŠS

## Organizacija nastave

U dogovoru sa stručnim timom predavačima posebnog stručnog dijela nastavnog plana i programa, zajednički dio programa realizirao bi se u prvom tjednu, a posebni dio u drugom tjednu.

Nastava će se organizirati konzultativno-instruktivna nastava.

Učilište će svoje djelatnike uputiti na dodatno pedagoško-psihološko obrazovanje.

Osposobljavanje za poslove Njegovatelj/ica

### 1.2. Program osposobljavanja NJEGOVATELJ-ICA

Čakovec, Kralja Tomislava 52

-broj sati 500

-broj odjeljenja 2

-broj polaznika 20

Broj djelatnika: nastavnik stručnih predmeta 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

## UVJETI RADA

### Prostorni uvjeti:

Za izvođenje programa koristit će se jedna učionica, za izvođenje praktične nastave jedna specijalizirana-kabinet koji se nalazi u Učilištu.

Praktična nastava izvodit će se u:

„Dom za starije i nemoćne Čakovec“

„Dom za starije i nemoćne Mesmar“ Prelog

„Dom za starije i nemoćne Slakovec“

„Dom za starije i nemoćne Novinšćak“ Čakovec

„Dom za starije nemoćne Japa" Štrigova i drugim domovima koji zadovoljavaju materijalne i kadrovske uvjete za provođenje praktične nastave.

## **2. Djelatnici koji će ostvariti program**

### **2.1. Nastavni plan i program za njegovatelja-icu**

Nastavni predmet	Broj sati	Prezime i ime predavača
Osnove gerontologije, anatomije i fiziologije	30	Dr. Mario Vinko
Njega starijih, nemoćnih i bolesnih osoba	160	Ana Antonović, Boža Škvorc
Zaštita na radu i prva pomoć	30	Stjepan Novak
Praktična nastava	280	Ana Antonović
Ukupno	500	

### **2.2. Administrativno-tehničko osoblje**

1. Mario Zamuda, ravnatelj
2. Darja Spahija- blagajnik administrator

## **3. Organizacija rada**

### **3.1. Podaci o polaznicima**

Upisano 1 odjeljenje u jesen

Voditelj i organizator nastave: Mario Zamuda

### **3.2. Organizacija nastave**

Teoretska nastava će se održavati 5 x tjedno, a praktična u Domu umirovljenika u Čakovcu, Domu Novinščak u Čakovcu, Domu Mesmar u Prelogu i Domu Japa u Štrigovi.

Na kraju realiziranog programa polaznik polaže ispit koji se sastoji od praktičnog i teoretskog dijela pred ispitnom komisijom.

Nastava će se održavati kao konzultativno-instruktivna nastava.

## **4. Zaduženje djelatnika koji ostvaruju program**

Zaduženja su sukladna sa nastavnim planom i programom sa djelatnicima koji su vanjski suradnici.

## **2. PODRUČJE RADA: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija**

### **2.1. Osposobljavanje za poslove SAMOSTALNI/A KNJIGOVOĐA/KNJIGOVOTKINJA**

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

-broj sati 125

-broj polaznika 20

- broj odjeljenja 1
- broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 2

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

**UVJETI RADA:**

**Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, a za rad na računalu koristit će se informatički kabinet i Cimerman software program za vođenje knjigovodstva. Nastava se organizira po programu tako da svaki polaznik radi na svom računalu.

**Djelatnici koji ostvaruju program**

Nastavni program	Prezime i ime predavača	Stručna sprema
Sadržaj i organizacija knjigovodstva	Ana Hrustek	VSS
Računski plan – pojam, načela i primjena	Ana Hrustek	VSS
Računovodstvo na računalu	Ana Hrustek	VSS

Administrativno osoblje

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

**Organizacija nastave**

Nastava se izvodi direktno prema nastavnom planu i to 12 sati tjedno /tri puta po četiri sata/ Nastava u informatičkom kabinetu na licenciranom programu Cimerman software iz Čakovca. Nakon završetka nastave u dogovoru s polaznicima bit će objavljen završni ispit na oglasnoj ploči, koji se polaže pred komisijom.

Završni ispit sastoji se od pismenog i usmenog djela pred komisijom

Pitanja za završni ispit su objavljena na oglasnoj ploči 8 dana prije završnog ispita.

Svaki kandidat koji se prijavi za završni ispit, mora priložiti svoj rad kojeg je realizirao tijekom vježbi.

**Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

**2.2. Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije knjigovođa/knjigovotkinja**

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

-broj sati 350

-broj odjeljenja 2

-broj polaznika 40  
 Broj djelatnika: nastavnik stručnih predmeta 1  
 Ravnatelj: Mario Zamuda  
 Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

## UVJETI RADA

### 1. Prostorni uvjeti:

Za izvođenje programa koristit će se jedna učionica, a za dio Knjigovodstvo na računalu u licenciranom softveru u informatičkom kabinetu.

### 1. MODULI I SKUPOVI ISHODA UČENJA

Redni broj	NAZIV MODULA	POPIS SKUPOVA ISHODA UČENJA	Razina	Obujam CSVET	Broj sati				
					VPUP	UTR	SAP	UKUPNO	
1.	Uvod u računovodstvo	Osnovni pojmovi računovodstva	4	1	7	8	10	25	
		Računovodstveni instrumenti	4	1	8	7	10	25	
		Popis imovine i obveza	4	1	8	8	9	25	
2.	Imovina i obveze	Blagajničko poslovanje i platni promet	4	1	10	10	5	25	
		Evidentiranje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine i amortizacija	4	1	5	7	13	25	
		Evidentiranje kratkotrajne i dugotrajne financijske imovine	4	1	5	10	10	25	
		Evidentiranje kratkoročnih i dugoročnih potraživanja	4	1	5	10	10	25	
		Evidentiranje kratkoročnih i dugoročnih obveza	4	1	5	10	10	25	
		Obračun PDV-a	4	1	7	8	10	25	
		Evidentiranje kratkotrajne materijalne imovine	4	1	5	10	10	25	
		Evidentiranje robe u trgovini na veliko i malo	4	1	5	12	8	25	
3.	Rashodi, prihodi i financijski rezultat	Obračun plaća i naknada zaposlenika	4	1	5	12	8	25	
		Računovodstveno praćenje kategorija koje utječu na financijski rezultat	4	1	5	10	10	25	
4.	Knjigovodstvo na računalu	Otvaranje poslovnih knjiga i evidencija promjena u poslovanju korištenjem aplikacijskog softvera	4	1	5	18	2	25	
Ukupno:					14	85	140	125	350

*VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja*

*UTR – učenje temeljeno na radu*

*SAP – samostalne aktivnostipolaznika*

Predavači koji ostvaraju program:

Redni broj	Naziv modula	Ime i prezime predavača	Stručna sprema
1.	Uvod u računovodstvo	Ana Hrustek	Stručni spec. oec.
2.	Imovina i obveze	Ana Hrustek	Stručni spec. oec.
3.	Rashodi, prihodi i financijski rezultat	Ana Hrustek	Stručni spec. oec.
4.	Knjigovodstvo na računalu	Ana Hrustek	Stručni spec. oec.

### **Organizacija nastave**

Nastava se izvodi direktno prema nastavnom planu i to 8 sati tjedno /dva puta po četiri sata/ Nastava u informatičkom kabinetu. Nakon završetka nastave u dogovoru s polaznicima bit će objavljen završni ispit na oglasnoj ploči, koji se polaže pred komisijom.

Završni ispit sastoji se od pismenog i usmenog djela pred komisijom

Pitanja za završni ispit su objavljena na oglasnoj ploči 8 dana prije završnog ispita.

Svaki kandidat koji se prijavi za završni ispit, mora priložiti svoj rad kojeg je realizirao tijekom vježbi.

### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela.

Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

- a) 2. 3. Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije internetski marketing i brendiranje

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

-broj sati 225

-broj polaznika 40

-broj odjeljenja 2

-broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 1

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### **UVJETI RADA:**

#### **Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, a za rad na računalu koristit će se informatički kabinet.

Nastava se organizira po programu tako da svaki polaznik radi na svom računalu.



## 2. MODULI I SKUPOVI ISHODA UČENJA

Redni broj	NAZIV MODULA	POPIS SKUPOVA ISHODA UČENJA	Razina	Obujam CSVET	Broj sati			
					VPUP	UTR	SAP	UKUPNO
1.	Marketinška komunikacija u <i>online</i> poslovanju	Internetska marketinška komunikacija	4	3	22	30	23	75
2.	Internetska marketinška kampanja u svrhu promocije i brendiranja	Brendiranje u <i>online</i> poslovanju	4	3	30	22	23	75
		Internetska marketinška kampanja	4	3	25	32	18	75
Ukupno:				9	77	84	64	225

VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja

UTR – učenje temeljeno na radu

SAP – samostalne aktivnosti polaznika

Predavači koji ostvaraju program:

Redni broj	Naziv modula	Ime i prezime predavača	Stručna sprema
1.	Marketinška komunikacija u <i>online</i> poslovanju	Martina Zadravec	VSS
2.	Internetska marketinška kampanja u svrhu promocije i brendiranja	Martina Zadravec	VSS

Administrativno osoblje

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

### Organizacija nastave

Nastava se izvodi direktno prema nastavnom planu i to 8 sati tjedno /dva puta po četiri sata/ Nastava u informatičkom kabinetu. Nakon završetka nastave u dogovoru s polaznicima bit će objavljen završni ispit na oglasnoj ploči, koji se polaže pred komisijom.

Završni ispit sastoji se od pismenog i usmenog djela pred komisijom

Pitanja za završni ispit su objavljena na oglasnoj ploči 8 dana prije završnog ispita.

Svaki kandidat koji se prijavi za završni ispit, mora priložiti svoj rad kojeg je realizirao tijekom vježbi.

### Završna provjera

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela.

## 2. 4. Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije Asistent za upravljanje projektima / Asistentica za upravljanje projektima

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

-broj sati 350

-broj odjeljenja 2

-broj polaznika 48

Broj djelatnika: nastavnik stručnih predmeta 3

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### UVJETI RADA

#### 1. Prostorni uvjeti:

Za izvođenje programa koristit će se jedna učionica, a za praktični dio u informatičkom kabinetu.

### 1. MODULI I SKUPOVI ISHODA UČENJA

Redn i broj	NAZIV MODULA	POPIS SKUPOVA ISHODA UČENJA	Razina	Obujam CSVET	Broj sati			
					VPU P	UTR	SAP	UKUPN O
1.	Osnove EU fondova	Osnove EU fondova	4	1	10	5	10	25
2.	Osnove projektnog upravljanja	Projektni ciklus	4	2	17	13	20	50
		Logička matrica	4	2	18	12	20	50
		Priprema projekta	4	2	16	20	14	50
		Administrativna podrška u provedbi projektnih aktivnosti	4	2	10	24	16	50
		Izveštavanje i evaluacija	4	2	10	20	20	50
3.	Osnove javne nabave	Javna nabava	4	3	21	24	30	75
Ukupno:				14	102	118	130	350

*VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja*

*UTR – učenje temeljeno na radu*

*SAP – samostalne aktivnostipolaznika*

Predavači koji ostvaraju program:

Redni broj	Naziv modula	Ime i prezime predavača	Stručna sprema
1.	Osnove EU fondova	Sandra Majsan	Mag. oec.
2.	Osnove projektnog upravljanja	Maja Golubić	Mag. oec.
3.	Osnove javne nabave	Matija Moharić	Mag. oec.

#### Organizacija nastave

Nastava se izvodi direktno prema nastavnom planu i to 12 sati tjedno /tri puta po četiri sata/



Nastava u informatičkom kabinetu. Nakon završetka nastave u dogovoru s polaznicima bit će objavljen završni ispit na oglasnoj ploči, koji se polaže pred komisijom. Završni ispit sastoji se od pismenog i usmenog djela pred komisijom. Pitanja za završni ispit su objavljena na oglasnoj ploči 8 dana prije završnog ispita. Svaki kandidat koji se prijavi za završni ispit, mora priložiti svoj rad kojeg je realizirao tijekom vježbi.

### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji od prezentacije napisanog projektnog prijedloga.

Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## **3. Osobne usluge, usluge zaštite i druge usluge**

### **3.1. Osposobljavanje za poslove MASERA**

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 150

Broj djelatnika 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Organizator nastave: Mario Zamuda

### **UVJETI RADA**

Nastava će se održavati u prostorijama Učilišta, a praktični dio u kozmetičkom salonu Učilišta.

Nastavni predmet	Broj sati	Predavač
Osnove anatomije i fiziologije	22	Vinko Mario dr.
Osnove dermatologije	10	Vinko Mario dr.
Tehnike klasične masaže	38	Dragica Rušnjak
Osnove komunikacije poslovnog bontona	3	Tatjana Žižek
Zaštita na radu i prva pomoć	7	Stjepan Novak
Praktična nastava	70	Dragica Rušnjak
<b>Ukupno</b>	<b>150</b>	

### **Stručno-pedagoški voditelj**

Mario Zamuda

Nastava će se realizirati kao redovna nastava.

## **2.2. Administrativno-tehničko osoblje**

1. Mario Zamuda, ravnatelj
2. Darja Spahija- blagajnik administrator

## **3. Organizacija rada**

### **3.1. Podaci o polaznicima**

Voditelj i organizator nastave: Mario Zamuda

### **3.2. Organizacija nastave**

Teoretska nastava će se održavati 3 x tjedno, a vježbe u kozmetičkom salonu i salonu za masažu. Na kraju realiziranog programa polaznik polaže usmeni ispit koji se sastoji od usmenog i praktičnog dijela pred ispitnom komisijom. Nastava će se održavati kao redovna nastava.

## **4. Zaduženje djelatnika koji ostvaruju program**

Zaduženja su sukladna sa nastavnim planom i programom sa djelatnicima koji su vanjski suradnici.

### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## **3.2. OSPOSOBLJAVANJE ZA VIZAŽISTA**

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 12

Broj sati 130

Broj djelatnika 3

Ravnatelj: Mario Zamuda

Organizator nastave: Mario Zamuda

### **UVJETI RADA**

Nastava će se održati u prostorijama Učilišta teoretski dio, a praktični dio u kozmetičkom salonu Učilišta.

## **NASTAVNI PROGRAM**

Nastavni predmet	Broj sati	Predavač
1. Higijena i zaštita	10	Stjepan Novak
2. Osnove kozmetika	10	Nevenka Perin
3. Dekorativna kozmetika –praktična nastava	90	Nevenka Perin
4. Informatika	10	Milan Zvonar
<b>UKUPNO</b>	<b>130</b>	

### **Stručno-pedagoški voditelj**

Mario Zamuda

Nastava će se realizirati kao redovna nastava.

### **2.2.Administrativno-tehničko osoblje**

1.Mario Zamuda, ravnatelj

2.Darja Spahija- blagajnik administrator

### **Organizacija rada**

#### **Podaci o polaznicima**

Voditelj i organizator nastave: Mario Zamuda

#### **Organizacija nastave**

Teoretska nastava će se održavati 5 x tjedno, a vježbe u kozmetičkom salonu i salonu za masažu.

Na kraju realiziranog programa polaznik polaže usmeni ispit koji se sastoji od usmenog i praktičnog dijela pred ispitnom komisijom.

Nastava će se održavati kao redovna nastava.

### **3.3. Zaduženje djelatnika koji ostvaruju program**

Zaduženja su sukladna sa nastavnim planom i programom sa djelatnicima koji su vanjski suradnici.

#### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela.

Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe.

Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

### **OSPOSOBLJAVANJE ZA POSLOVE GERONTODOMAĆICE**

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 20

Broj sati 160

Broj djelatnika koji izvode program: 3

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj organizator: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### **Uvjeti rada**

Uvjeti upisa

Za upis u program osposobljavanja za poslove Gerontodomaćina/ice potrebno završiti osnovnu školu, imati navršenih 18 godina života, liječničko uvjerenje medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova gerontodomaćina/ice

### **Trajanje osposobljavanja:**

Cjelokupan program osposobljavanja se provodi u trajanju od 160 sati.  
Početak nastave je u ožujku.

- Oblik izvođenja nastave: redovita

Od ukupno 160 sati u ovom programu polaznici imaju 65 teorije 14 sati vježbi i 81 sat praktične nastave. Praktična nastava će se odvijati u Ustanovi za njegu u kući Strahija Hodošan, Centru za njegu i pomoć u kući Međimurske županije ili u ustanovi s kojom Učilište ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji.

Djelatnici koji će ostvariti program:

Nastavna cjelina	Ime i prezime predavača	Nastavni sati
Osnove gerontologije	Mario Vinko	24
Poslovi gerontodomaćina/ce	Franciska Četković	45
Zaštita na radu i prva pomoć	Stjepan Novak	10
Praktična nastava	Franciska Četković	81

Nastava će se organizirati tako da će odvijati 5 puta tjedno po 4 školska sata, a praktična nastava 8 sati dnevno.

Nakon održane nastave, održat će se ispiti iz svakog područja pred ispitnom komisijom.

Nakon položenog završnog ispita polaznici dobivaju Uvjerenje o osposobljenosti za obavljanje poslova Gerontodomaćina/ce.

Članovi ispitne komisije:

Mario Zamuda, predsjednik

Predavač

Darja Spahija, zapisničar

### 3.5. Osposobljavanje za poslove DADILJE

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 150

Broj djelatnika 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Organizator nastave: Mario Zamuda

#### UVJETI RADA

Nastava će se održavati u prostorijama Učilišta, a praktični u vrtićima i obrtima za čuvanje djece.

Nastavni predmet	Broj sati	Predavač
Zaštita na radu i prva pomoć	20	Dijana Farkaš
Organizacija rada	22	Dijana Farkaš
Komunikacijske vještine	46	Tatjana Žižek
Osnovna psihosocijalna obilježja djeteta	25	Tatjana Žižek
Osnove predškolske i školske pedagogije	20	Dubravka Kečkeš
Njega i zdravlje djeteta	87	Dragica Rušnjak
Aktivnosti djeteta	30	Dijana Farkaš
Praktična nastava	150	Dijana Farkaš
Ukupno	400	

#### Stručno-pedagoški voditelj

Mario Zamuda

Nastava će se realizirati kao redovna nastava.

#### 2.2. Administrativno-tehničko osoblje

1. Mario Zamuda, ravnatelj
2. Darja Spahija- blagajnik administrator

### 3. Organizacija rada

#### 3.1. Podaci o polaznicima

Voditelj i organizator nastave: Mario Zamuda

### 3.2. Organizacija nastave

Teoretska nastava će se održavati 3 x tjedno, a vježbe u kabinetu. Na kraju realiziranog programa polaznik polaže usmeni ispit koji se sastoji od usmenog i praktičnog dijela pred ispitnom komisijom.

Nastava će se održavati kao konzultativno-instruktivna nastava.

### Završna provjera

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

### 3.6. OSPOSOBLJAVANJE ZA UGRADITELJ NOKTIJU

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 12

Broj sati 130

Broj djelatnika 3

Ravnatelj: Mario Zamuda

Organizator nastave: Mario Zamuda

### UVJETI RADA

Nastava će se održati u prostorijama Učilišta teoretski dio, a praktični dio u kozmetičkom salonu Učilišta.

### NASTAVNI PROGRAM

Nastavni predmet	Broj sati	Predavač
1. Zaštita na radu sa higijenom	10	Stjepan Novak
2. Osnove kozmetike	10	Nevenka Perin
3. Praktična nastava-osnove manikiranja	20	Nevenka Perin
4. Praktična nastava – profesionalne metode izrade umjetnih noktiju rad sa modelima (70 sati)	80	
5. Informatika	10	Mila Zvonar
UKUPNO	130	

### Stručno-pedagoški voditelj

Mario Zamuda

Nastava će se realizirati kao redovna nastava.

### 2.2. Administrativno-tehničko osoblje

1. Mario Zamuda, ravnatelj

2. Darja Spahija- blagajnik administrator

### **3. Organizacija rada**

#### **3.1. Podaci o polaznicima**

Voditelj i organizator nastave: Mario Zamuda

#### **3.2. Organizacija nastave**

Teoretska nastava će se održavati 5 x tjedno, a vježbe u kozmetičkom salonu i salonu za masažu. Na kraju realiziranog programa polaznik polaže usmeni ispit koji se sastoji od usmenog i praktičnog dijela pred ispitnom komisijom. Nastava će se održavati kao redovna nastava.

#### **3.3. Zaduženje djelatnika koji ostvaruju program**

Zaduženja su sukladna sa nastavnim planom i programom sa djelatnicima koji su vanjski suradnici.

## **4. UGOSTITELJSTVO I TURIZAM**

### **OSPOSABLJAVANJE ZA JEDNOSTAVNE POSLOVE U ZANIMANJU KUCHAR/ICA**

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 20

Broj sati 450

Broj djelatnika koji izvode program: 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj organizator: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

#### **UVJETI RADA:**

Uvjeti upisa

U program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju kuhar/ica može se upisati osoba koja ima završenu osnovnu školu, navršених 15 godina i liječničko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova.

Trajanje osposobljavanja:

Cjelokupan program osposobljavanja se provodi u trajanju od 160 sati.

Oblik izvođenja nastave: - redovna nastava

Od ukupno 160 sati u ovom programu polaznici slušaju 33 sati teoretske nastave u učionici, 20 sati vježbi u kuhinji i 107 sati praktične nastave odvijalo bi se u poduzećima s kojima Učilište ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji.

Djelatnici koji će ostvariti program

Nastavna cjelina	Ime i prezime predavača
Poznavanje ugostiteljske robe	Tanja Turk
Osnove higijene	Tanja Turk
Oprema, uređaji i pribor u kuharstvu	Anja Čvrk Jakopić
Osnove kuharstva	Anja Čvrk Jakopić Anica Naranda (vježbe)
Zaštita na radu	Stjepan Novak
Praktična nastava	Anica Naranda

Nastava će se organizirati tako da će odvijati 5 puta tjedno po 4 školska sata.

Nakon održane nastave održat će se usmeni ispit iz svakog područja pred ispitnom komisijom.

Nakon položenog ispita polaznici dobivaju Uvjerenje o osposobljavanju jednostavne poslove u zanimanju kuhar/ica.

Članovi ispitne komisije:

Mario Zamuda, predsjednik

Predavač

Darja Spahija, zapisničar

## **5. OBRAZOVNI SEKTOR: TEKSTIL I KOŽA**

### **5.1. OSPOSABLJAVANJE ZA POSLOVE ŠIVAČA**

Osposobljavanje za zanimanje: **ŠIVAČ**

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 16

Broj sati 300

Broj djelatnika: nastavnik stručnih predmeta 2

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj: Mario Zamuda

Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### **UVJETI RADA**

#### **4. Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa koristit će se jedna učionica.



Dio praktične nastave odvijat će se u kabinetu za šivanje u Učilištu, a drugi dio u poduzeću Čateks d.d., Socijalna zadruga Humana Nova, Čakovec i drugim poduzećima s kojima Učilište ima potpisani ugovor o izvođenju praktične nastave.

## **2.Djelatnici koji će ostvariti program**

Nastavni predmet	Broj sati	Prezime i ime predavača
Tekstilni materijali za izradu odjeće	30	Stjepan Novak
Tekstilni strojevi , uređaji i pribor	30	Modrinjak Andreja
Osnove krojenja i šivanja dijelova odjevnih predmeta	40	Modrinjak Andreja
Zaštita na radu	10	Modrinjak Andreja
Praktična nastava	190	Modrinjak Andreja

## **5.2.Osposobljavanje za POSLOVE IZRADE OBUĆE**

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 15

Broj sati 360

Broj djelatnika: nastavnik stručnih predmeta 2

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj: Mario Zamuda

Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### **UVJETI RADA**

#### **4. Prostorni uvjeti**

5.

Za izvođenje programa koristit će se jedna učionica.

Dio praktične nastave odvijat će se u kabinetu za šivanje u Učilištu, a drugi dio u poduzećima Jelen professional d.o.o. Čakovec, Haix obuća d.o.o. Mala Subotica s kojima Učilište ima potpisani ugovor o izvođenju praktične nastave.

## **2.Djelatnici koji će ostvariti program**

Nastavni predmet	Broj sati	Prezime i ime predavača
Materijali za izradu obuće	20	Miroslav Mikulčić
Izrada obuće	85	Miroslav Mikulčić
Zaštita na radu	10	Stjepan Novak
Praktična nastava	250	Miroslav Mikulčić

### **Stručno-pedagoški voditelj**

Mario Zamuda

Nastava će se realizirati kao redovna nastava.

### **2.2. Administrativno-tehničko osoblje**

1. Mario Zamuda, ravnatelj
2. Darja Spahija- blagajnik administrator

### **3. Organizacija rada**

#### **3.1. Podaci o polaznicima**

Voditelj i organizator nastave: Mario Zamuda

#### **3.2. Organizacija nastave**

Teoretska nastava će se održavati 5 x tjedno, a vježbe u kabinetu za šivanje, a praktična nastava u poduzećima. Na kraju realiziranog programa polaznik polaže usmeni ispit koji se sastoji od usmenog i praktičnog dijela pred ispitnom komisijom.

Nastava će se održavati kao redovna nastava.

#### **4. Zaduženje djelatnika koji ostvaruju program**

Zaduženja su sukladna sa nastavnim planom i programom sa djelatnicima koji su vanjski suradnici.

### **6. Obrazovni sektor: Strojarsstvo, brodogradnja i metalurgija**

#### **6.1. OSPOSOBLJAVANJE ZA POSLOVE U ZANIMANJU ZAVARIVAČ MIG-MAG POSTUPKOM**

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

- broj sati 218
- broj polaznika 20
- broj odjeljenja 2
- broj djelatnika 3
- nastavnih stručnih predmeta 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

## **UVJETI RADA:**

### **Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, strukovni teoretski dio i praktična nastava u poduzećima Midi d.o.o. Ivanovec, Eko Međimurje d.d. Šenkovec, Ferokotao d.o.o. Donji Kraljevec, Metal-dekor d.o.o. Ivanovec, TE-PRO d.o.o. Vrhovljan, Primabiro d.d. Čakovec

### **Djelatnici koji ostvaruju program**

Nastavni program	Prezime i ime predavača
Poznavanje tehničkih metalnih materijala i plinova	Denis Šopar
Zavarivanje MIG-MAG postupkom	Dušan Novak
Zaštita na radu	Dušan Novak
Praktična nastava	Josip Zvonarek

Administrativno osoblje

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

### **Organizacija nastave**

Program osposobljavanja za zavarivač MIG-MAG postupkom provodi se u trajanju od 218 sata. Nastava će se odvijati svaki radni dan. Teoretska nastava provodi se svaki radni dan osim subote u trajanju od 4 sata dnevno (20 sati tjedno), a praktična nastava i 40 sati tjedno (8 sati dnevno). Teoretska nastava će se izvoditi kao redovna nastava u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta Čakovec.

Pučko otvoreno učilište je za realizaciju ovog programa odabralo vanjske partnere za koje je sigurno da će vrlo odgovorno i savjesno realizirati program. Program će se realizirati u roku od dva mjeseca. Predavači, naši vanjski suradnici iz poduzeća Midi d.o.o. Ivanovec, koje imaju rezultate u međunarodnom radu. Veći dio svoje djelatnosti obavlja van naše države, što govori o kvaliteti njihovog rada, obzirom da poslove dobivaju na međunarodnim natječajima. Posao osposobljavanja za zavarivače rade duži niz godina pa su u svom radu postigli zavidne rezultate. Praktična nastava će održavati i u poduzećima Eko Međimurje d.o.o. iz Šenkovca i i drugima koji zadovoljavaju materijalne i kadrovske uvjete i imaju s Učilištem sklopljen Ugovor o poslovnoj suradnji.

Naime, nakon položenog ispita /ATEST/ polaznici se vrlo lako zapošljavaju, a što je i cilj.

Uspješno položenim ispitom koji se sastoji od teoretskog i praktičnog djela, polaznik stječe pravo na dobivanje Uvjerenja o stručnoj osposobljenosti za poslove zavarivača MIG-MAG postupkom.

### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## **6.2. OSPOSOBLJAVANJE ZA JEDNOSTAVNE POSLOVE U ZANIMANJU BRAVAR**

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

- broj sati 215
- broj polaznika 20
- broj odjeljenja 2
- broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### **UVJETI RADA:**

#### **Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, zaštita na radu strukovni teoretski dio. Praktična nastava odvijat će se u Midi d.o.o. Ivanovec, Metal dekor Ivanovec, Eko Međimurje Šenkovec, Ferokotaro d.o.o. Donji Kraljevec ili bravarskim obrtima i poduzećima s kojima Učilište ime sklopljene ugovore o međusobnoj suradnji, a zadovoljavaju uvjete o obrazovanju polaznika.

### **Djelatnici koji ostvaruju program**

Nastavni program	Prezime i ime predavača
Materijali u bravarstvu	Stjepan Novak
Bravarski radovi	Dragutin Kelin
Zaštita na radu	Dragutin Kelin
Praktična nastava	Dragutin Kelin

Administrativno osoblje

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

### **Organizacija nastave**

Program osposobljavanja za bravara provodi se u trajanju od 215 sati. Nastava će se odvijati svaki radni dan. Teoretska nastava provodi se svaki radni dan osim subote u trajanju od 4 sata dnevno (20 sati tjedno), a praktična nastava i 40 sati tjedno (8 sati dnevno). Teoretska nastava će se izvoditi kao redovna nastava u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta Čakovec.

Uspješno položenim ispitom koji se sastoji od teoretskog i praktičnog djela, polaznik stječe pravo na dobivanje Uvjerenja o stručnoj osposobljenosti za jednostavne poslove u zanimanju bravar.

### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

### **6.3. Osposobljavanje za poslove Operater/ka CNC tokarilicom i CNC glodalicom**

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

- broj sati 250
- broj polaznika 10
- broj odjeljenja 1
- broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### **UVJETI RADA:**

#### **Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, zaštita na radu i strukovni teoretski dio, a za vježbe informatički praktikum. Praktična nastava odvijat će se u poduzeću OMT d.o.o. Ivanovec i drugim poduzećima s kojima Učilište ime sklopljene ugovore o međusobnoj suradnji, a zadovoljavaju uvjete o obrazovanju polaznika.

### **Djelatnici koji ostvaruju program**

Nastavni program	Prezime i ime predavača
Zaštita na radu i zaštita od požara	Stjepan Novak
Osnove tehničkog crtanja i mjerenje	Karlo Matković
Osnove CNC strojeva	Ivica Petković
Osnove programiranja CNC stroja	Ivica Petković
CNC tokarenje	Ivica Petković
CNC glodanje	Karlo Matković
Praktičan rad na CNC tokarilici	Karlo Matković
Praktičan rad na CNC glodalici	Karlo Matković

Administrativno osoblje

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

## Organizacija nastave

Program osposobljavanja za operatera CNC tokarilicom i CNC glodalicom provodi se u trajanju od 250 sati. Nastava će se odvijati svaki radni dan. Teoretska nastava provodi se svaki radni dan osim subote u trajanju od 4 sata dnevno (20 sati tjedno), a praktična nastava i 40 sati tjedno (8 sati dnevno). Teoretska nastava će se izvoditi kao redovna nastava u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta Čakovec.

Uspješno položenim ispitom koji se sastoji od teoretskog i praktičnog djela, polaznik stječe pravo na dobivanje Uvjerenja o stručnoj osposobljenosti u zanimanju operater/ka CNC tokarilicom i CNC glodalicom.

## Završna provjera

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## 6.4. Osposobljavanje za poslove Lakirera metala

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

- broj sati 250
- broj polaznika 10
- broj odjeljenja 1
- broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

## UVJETI RADA:

### Prostorni uvjeti

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, zaštita na radu i strukovni teoretski dio. Praktična nastava odvijat će se u poduzećima Eko Međimurje d.d. Šenkovec, Ferokotao d.o.o. Donji Kraljevec i drugim poduzećima s kojima Učilište ime sklopljene ugovore o međusobnoj suradnji, a zadovoljavaju uvjete o obrazovanju polaznika.

## Djelatnici koji ostvaruju program

Nastavni program	Prezime i ime predavača
Boje, lakovi i sredstva za zaštitu metala	Dragutin Kelin
Poslovi lakirera metala	Dragutin Kelin
Zaštita na radu i zaštita od požara	Stjepan Novak
Praktična nastava	Dragutin Kelin

Administrativno osoblje

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda



## **Organizacija nastave**

Program osposobljavanja za poslove Lakirera metala provodi se u trajanju od 210 sati. Nastava će se odvijati svaki radni dan. Teoretska nastava provodi se svaki radni dan osim subote u trajanju od 4 sata dnevno (20 sati tjedno), a praktična nastava i 40 sati tjedno (8 sati dnevno). Teoretska nastava će se izvoditi kao redovna nastava u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta Čakovec. Nakon završenog teoretskog dijela programa polaznici praktičnu nastavu obavljaju kod poduzeća s kojima Učilište ima sklopljen ugovor o međusobnoj suradnji.

Uspješno položenim ispitom koji se sastoji od teoretskog i praktičnog djela, polaznik stječe pravo na dobivanje Uvjerenja o stručnoj osposobljenosti za poslove Lakirera metala.

## **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela.

## **6.5. Osposobljavanje za jednostavne poslove u zanimanju Ljevač**

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

- broj sati 250
- broj polaznika 10
- broj odjeljenja 1
- broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

## **UVJETI RADA:**

### **Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, zaštita na radu i strukovni teoretski dio. Praktična nastava odvijat će se u poduzeću Ferropreis d.o.o. Čakovec i drugim poduzećima s kojima Učilište ima sklopljene ugovore o međusobnoj suradnji, a zadovoljavaju uvjete o obrazovanju polaznika.

## **Djelatnici koji ostvaruju program**

Nastavni program	Prezime i ime predavača
Poznavanje materijala	Dragutin Kelin
Osnove ljevarstva	Dragutin Kelin
Zaštita na radu	Stjepan Novak
Praktična nastava	Dragutin Kelin

Administrativno osoblje

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

## Organizacija nastave

Program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju Ljevač/ica provodi se u trajanju od 150 sati. Nastava će se odvijati svaki radni dan. Teoretska nastava provodi se svaki radni dan osim subote u trajanju od 4 sata dnevno (20 sati tjedno), a praktična nastava i 40 sati tjedno (8 sati dnevno). Teoretska nastava će se izvoditi kao redovna nastava u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta Čakovec. Nakon završenog teoretskog dijela programa polaznici praktičnu nastavu obavljaju kod poduzeća s kojima Učilište ima sklopljen ugovor o međusobnoj suradnji.

Uspješno položenim ispitom koji se sastoji od teoretskog i praktičnog djela, polaznik stječe pravo na dobivanje Uvjerenja o stručnoj osposobljenosti za jednostavne poslove u zanimanju ljevač.

## Završna provjera

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela.

## 6. 6. Program obrazovanje za stjecanje mikrokvalifikacije za dizalice topline

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

-broj sati 175

-broj polaznika 30

-broj odjeljenja 2

-broj djelatnika 1

Broj modula - 2

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

## UVJETI RADA:

### Prostorni uvjeti

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, zaštita na radu i strukovni teoretski dio, a vježbe će se provoditi u poduzeće CEE d.o.o., Čakovec s kojim Učilište ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji.

### 1. MODULI I SKUPOVI ISHODA UČENJA

Redn i broj	NAZIV MODULA	POPIS SKUPOVA ISHODA UČENJA	Razina	Obujam CSVET	Broj sati			
					VPUP	UTR	SAP	UKUPN O
1.	Montiranje dizalica topline	Dizalice topline	4	2	20	20	10	50
		Montaža dizalica topline	4	5	35	65	25	125
Ukupno:				7	55	85	35	175

VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja

UTR – učenje temeljeno na radu

SAP – samostalne aktivnosti polaznika



## Djelatnici koji ostvaruju program

Predavači koji ostvaraju program:

Redni broj	Naziv modula	Ime i prezime predavača	Stručna sprema
1.	Montiranje dizalica topline	Josip Vugrač	VŠS

Administrativno osoblje

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

## Organizacija nastave

Program mikrokvalifikacije za montiranje dizalica topline provodi se u trajanju od 250 sati. Nastava će se odvijati svaki radni dan. Teoretska nastava provodi se svaki radni dan osim subote u trajanju od 4 sata dnevno (20 sati tjedno), a praktična nastava i 40 sati tjedno (8 sati dnevno). Teoretska nastava će se izvoditi kao redovna nastava u prostorijama Pučkog otvorenog učilišta Čakovec.

## Završna provjera

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## 7. OBRAZOVNI SEKTOR: GRADITELJSTVO I GEODEZIJA

### 7.1. /Osposobljavanje za poslove u zanimanju: Soboslikar-ličilac

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

-broj sati 280

-broj polaznika 5

-broj odjeljenja 1

-broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

## Djelatnici koji ostvaruju program

Nastavni program	Prezime i ime predavača
<b>Zaštita na radu, zaštita od požara i prva pomoć</b>	Stjepan Novak
<b>Tehnologija materijala</b>	Darinka Kalšan
<b>Tehnologija zanimanja</b>	Darinka Kalšan
<b>Praktična nastava</b>	Darinka Kalšan

Administrativno osoblje  
Darja Spahija: blagajnik-administrator  
Voditelj: Mario Zamuda

### **UVJETI RADA:**

#### **Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, a praktični dio kod Soboslikarskog obrta Daniel Vugrinec, Šenkovec ili drugih ovlaštenih majstora soboslikara za izvođenje praktične nastave. Sa svima Učilište ima sklopljene ugovore o poslovnoj suradnji.

#### **Organizacija nastave**

Teoretski dio nastave organizira se u Učilištu, a praktični dio kod obrtnika ili poduzeća.

#### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## **7.2. OSPOSABLJAVANJE ZA POSLOVE JEDNOSTAVNE POSLOVE U ZANIMANJU: ZIDAR**

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

- broj sati 300
- broj polaznika 8
- broj odjeljenja 1
- broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

#### **Djelatnici koji ostvaruju program**

Nastavni program		Prezime i ime predavača
Zidarski građevni materijali	45	Darinka Kalšan
Zidarski radovi	65	Darinka Kalšan
Zaštita na radu i prva pomoć	10	Štjepan Novak
Praktična nastava	200	Darinka Kalšan

Administrativno osoblje:  
Darja Spahija: blagajnik-administrator  
Voditelj: Mario Zamuda

## **UVJETI RADA:**

### **Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, a praktični dio kod Tesara Mišo Trstenjak iz Šenkovca, Team građenje d.o.o. iz Čakovca i poduzeću Tegra d.o.o. ili dugih ovlaštenih majstora zidara za izvođenje praktične nastave. Sa svima Učilište ima sklopljene ugovore o poslovnoj suradnji.

### **Organizacija nastave**

Teoretski dio nastave organizira se u Učilištu, a praktični dio kod obrtnika ili poduzeća.

### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## **7.3. OSPOSOBLJAVANJE ZA POSLOVE JEDNOSTAVNE POSLOVE U ZANIMANJU TESAR**

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

- broj sati 320
- broj polaznika 8
- broj odjeljenja 1
- broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### **Djelatnici koji ostvaruju program**

Nastavni program		Prezime i ime predavača
Tesarski i građevni materijali	45	Stjepan Novak
Tesarski radovi	65	Darinka Kalšan
Zaštita na radu i prva pomoć	10	Darinka Kalšan
Praktična nastava	200	Darinka Kalšan

Administrativno osoblje:

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

## **UVJETI RADA:**

### **Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, a praktični dio kod Tesara Mišo Trstenjak iz Šenkovca, Team građenje d.o.o. iz Čakovca i poduzeću Tegra d.o.o.

ili dugih ovlaštenih majstora tesara za izvođenje praktične nastave. Sa svima Učilište ima sklopljene ugovore o poslovnoj suradnji.

### **Organizacija nastave**

Teoretski dio nastave organizira se u Učilištu, a praktični dio kod obrtnika ili poduzeća.

### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## **7.4. OSPOSOBLJAVANJE ZA POSLOVE U ZANIMANJU: RUKOVATELJ/ICA MOSNOM I PORTALNOM DIZALICOM**

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

-broj sati 140

-broj polaznika 50

-broj odjeljenja 3

-broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### **Djelatnici koji ostvaruju program**

Nastavni program	Prezime i ime predavača
<b>Zaštita na radu</b>	Stjepan Novak
Tehnologija rada mosnom i portalnom dizalicom	Dragutin Kelin
<b>Praktična nastava</b>	Dragutin Kelin

Administrativno osoblje:

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

### **UVJETI RADA:**

#### **Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, a praktični dio u poduzeću Midi d.o.o. Ivanovec, Metal dekor d.o.o. Ivanovec ili kod poduzeća koja zadovoljavaju uvjete za izvođenje praktične nastave. Sa svima Učilište ima sklopljene ugovore o poslovnoj suradnji.

### **Organizacija nastave**

Teoretski dio nastave organizira se u Učilištu, a praktični dio kod poduzeća.

### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## **7.5. OSPOSOBLJAVANJE ZA POSLOVE SAVIJAČA ŽELJEZA (ARMIRAČA)**

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

-broj sati 160

-broj polaznika 8

-broj odjeljenja 1

-broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### **Djelatnici koji ostvaruju program**

Nastavni program		Prezime i ime predavača	Stručna sprema
Armirački radovi	65	Darinka Kalšan	VSS
Zaštita na radu	10	Darinka Kalšan	VSS
Praktična nastava	200	Darinka Kalšan	VŠS

Administrativno osoblje:

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

### **UVJETI RADA:**

#### **Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, a praktična nastava u poduzećima Team građenje d.o.o., Međimurje PMP d.o.o. Čakovec ili kod dugih ovlaštenih obrta i poduzeća za izvođenje praktične nastave. Sa svima Učilište ima sklopljene ugovore o poslovnoj suradnji.

### **Organizacija nastave**

Teoretski dio nastave organizira se u Učilištu, a praktični dio kod obrtnika ili poduzeća.

### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela.

Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

#### **F) Osposobljavanje za jednostavne poslove u zanimanju Fasader**

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

- broj sati 180
  - broj polaznika 16
  - broj odjeljenja 2
  - broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 4
- Ravnatelj: Mario Zamuda  
Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

#### **Djelatnici koji ostvaruju program**

Nastavni program	Broj sati	Prezime i ime predavača
Materijali za fasaderske radove	12	Stjepan Novak
Alati i strojevi za izradu fasada	8	Darinka Kalšan
Fasaderski radovi	15	Darinka Kalšan
Zaštita na radu	5	Darinka Kalšan
Praktična nastava	140	Darinka Kalšan

Administrativno osoblje:

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

#### **UVJETI RADA:**

##### **Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, a praktični nastav u poduzeću Vidra d.o.o., ViDra termoizolacije j.d.o.o. Čakovec. Hit fasade j.d.o.o. Peklenica ili kod dugih ovlaštenih obrta i poduzeća za izvođenje praktične nastave. Sa svima Učilište ima sklopljene ugovore o poslovnoj suradnji.

##### **Organizacija nastave**

Teoretski dio nastave organizira se u Učilištu, a praktični dio kod obrtnika ili poduzeća.

##### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela.



Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## **7.6. OSPOSOBLJAVANJE ZA POSLOVE U ZANIMANJU: RUKOVATELJ/ICA TORANJSKOM DIZALICOM**

Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

- broj sati 140
- broj polaznika 10
- broj odjeljenja 1
- broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 3

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### **Djelatnici koji ostvaruju program**

Nastavni program	Prezime i ime predavača
Zaštita na radu	Stjepan Novak
Tehnologija rada toranjskom dizalicom	Dragutin Kelin
Praktična nastava	Dragutin Kelin

Administrativno osoblje:

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

### **UVJETI RADA:**

#### **Prostorni uvjeti**

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, a praktični dio u poduzeću Medimurje PMP d.o.o., Team građenje d.o.o. ili kod poduzeća koja zadovoljavaju uvjete za izvođenje praktične nastave. Sa svima Učilište ima sklopljene ugovore o poslovnoj suradnji.

#### **Organizacija nastave**

Teoretski dio nastave organizira se u Učilištu, a praktični dio kod poduzeća.

#### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## **7.7. OSPOSOBLJAVANJE ZA POSLOVE RUKOVATELJ/ICA PODIZNOM HIDRAULIČNOM PLATFORMOM**



Adresa: Čakovec, Kralja Tomislava 52

-broj sati 120

-broj polaznika 100

-broj odjeljenja 5

-broj djelatnika – nastavnih stručnih predmeta 3

Ravnatelj: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### Djelatnici koji ostvaruju program

Nastavni program	Prezime i ime predavača
Zaštita na radu	Stjepan Novak
Konstrukcija podizne hidraulične platforme	Dragutin Kelin
Rukovanje podiznom hidrauličnom platformom	Dragutin Kelin
Praktična nastava	Dragutin Kelin

Administrativno osoblje:

Darja Spahija: blagajnik-administrator

Voditelj: Mario Zamuda

### UVJETI RADA:

#### Prostorni uvjeti

Za izvođenje programa teoretske nastave koristit će se jedna učionica, a praktični dio u poduzeću Primabiro d.o.o., Midi d.o.o. ili kod poduzeća koja zadovoljavaju uvjete za izvođenje praktične nastave. Sa svima Učilište ima sklopljene ugovore o poslovnoj suradnji.

#### Organizacija nastave

Teoretski dio nastave organizira se u Učilištu, a praktični dio kod poduzeća.

#### Završna provjera

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## 8. OBRAZOVNI SEKTOR: ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO

### 8.1. Osposobljavanje za poslove u zanimanju Operater na računalu

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 120

Ravnatelj: Mario Zamuda  
Organizator nastave: Mario Zamuda  
Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

## ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava će se odvijati u informatičkom kabinetu Pučkog otvorenog učilišta Čakovec. Zajedno s predavanjima provode se vježbe i praktična nastava.

Rad se odvija u kabinetu najviše 15 polaznika u skupini.

Po završetku pojedine nastavne cjeline bit će organiziran ispit, koji se sastoji od teorijskog i/ili praktičnog dijela.

Pravo polaganja ispita imaju svi polaznici koji su redovito bili prisutni na nastavi.

## NASTAVNI PROGRAM

Nastavni predmet	Broj sati	Predavač
Osnove PC računala i operativni sustav Windows	17	Zvonar Milan
Obrada teksta	25	Zvonar Milan
Obrada tabličnih podataka	35	Zvonar Milan
Izrada multimedijalnih prezentacija	25	Zvonar Milan
Internet i mrežne komunikacije	20	Zvonar Milan

### Dinamika rada

Nastava se odvija u punom fondu sati i to 5 puta tjedno po 4 školska sata.

### 8.2. Usavršavanje za poslove u zanimanju: Auto-CAD specijalist

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 9

Broj sati 150

Ravnatelj: Mario Zamuda

Organizator nastave: Mario Zamuda

Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

## ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava će se odvijati u informatičkom kabinetu Pučkog otvorenog učilišta Čakovec.

Zajedno s predavanjima provode se vježbe i praktična nastava.

Rad se odvija u kabinetu najviše 10 polaznika u skupini. Na stava se provodi u licenciranom programu.

Po završetku pojedine nastavne cjeline bit će organiziran ispit, koji se sastoji od teorijskog i/ili praktičnog dijela.

Pravo polaganja ispita imaju svi polaznici koji su redovito bili prisutni na nastavi.

### **Nastavni plan**

Nastavna cjelina	Broj sati	Predavač
1. Zaštita na radu	2	Zvonar Milan
2.AutoCAD-crtanje u ravnini	74	Zvonar Milan
3.AutoCAD-rad u 3D prostoru	74	Zvonar Milan
<b>UKUPNO</b>	150	

### **8.3. Program mikrokvalifikacije za WEB programiranje**

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 225

Ravnatelj: Mario Zamuda

Organizator nastave: Mario Zamuda

Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

#### **ORGANIZACIJA NASTAVE**

Nastava će se odvijati u informatičkom kabinetu Pučkog otvorenog učilišta Čakovec. Zajedno s predavanjima provode se vježbe i praktična nastava.

Rad se odvija u kabinetu najviše 11 polaznika u skupini.

Po završetku pojedine nastavne cjeline bit će organiziran ispit, koji se sastoji od teorijskog i/ili praktičnog dijela.

Pravo polaganja ispita imaju svi polaznici koji su redovito bili prisutni na nastavi.

## NASTAVNI PROGRAM

### I. MODULI I SKUPOVI ISHODA UČENJA

Redni broj	NAZIV MODULA	POPIS SKUPOVA ISHODA UČENJA	Razina	Obujam CSVET	Broj sati			
					VPUP	UTR	SAP	UKUPNO
1.	Web programiranje	Osnove izrade WEB API-ja	4	3	15	30	30	75
		Pristup bazi podataka iz WEB API-ja	4	3	15	30	30	75
		Interakcija klijentskog koda iz WEB API-ja	4	3	15	30	30	75
Ukupno:				9	45	90	90	225

VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja

UTR – učenje temeljeno na radu

SAP – samostalne aktivnosti polaznika

Redni broj	Naziv modula	Ime i prezime predavača	Stručna sprema
1.	WEB programiranje	Krešimir Kočiš	VSS

#### Završna provjera

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

#### 8.6. Program za stjecanje mikrokvalifikacije Upravljanje IOT sustavima

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 200

Ravnatelj: Mario Zamuda

Organizator nastave: Mario Zamuda

Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

#### ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava će se odvijati u informatičkom kabinetu Pučkog otvorenog učilišta Čakovec.

Zajedno s predavanjima provode se vježbe i praktična nastava.

Rad se odvija u kabinetu najviše 11 polaznika u skupini.

Po završetku pojedine nastavne cjeline bit će organiziran ispit, koji se sastoji od teorijskog i/ili praktičnog dijela.

Pravo polaganja ispita imaju svi polaznici koji su redovito bili prisutni na nastavi.

## NASTAVNI PROGRAM

### I. MODULI I SKUPOVI ISHODA UČENJA

Redni broj	NAZIV MODULA	POPIS SKUPOVA ISHODA UČENJA	Razina	Obujam CSVET	Broj sati			
					VPUP	UTR	SAP	UKUPNO
1.	IoT sustavi	Internet stvari (IoT)	4	3	15	40	20	75
		Korisnička sučelja IoT sustava	4	3	15	40	20	75
		Automatizirani IoT sustav	4	2	10	30	10	50
Ukupno:				8	40	110	50	200

VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja

UTR – učenje temeljeno na radu

SAP – samostalne aktivnosti polaznika

Redni broj	Naziv modula	Ime i prezime predavača	Stručna sprema
1.	IoT sustavi	Mirko Jambrošić	VSS

### Završna provjera

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

### 8.7. Program mikro kvalifikacije za objektno orijentirano programiranje

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 200

Ravnatelj: Mario Zamuda

Organizator nastave: Mario Zamuda

Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

## ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava će se odvijati u informatičkom kabinetu Pučkog otvorenog učilišta Čakovec. Zajedno s predavanjima provode se vježbe i praktična nastava.

Rad se odvija u kabinetu najviše 11 polaznika u skupini.

Po završetku pojedine nastavne cjeline bit će organiziran ispit, koji se sastoji od teorijskog i/ili praktičnog dijela.

Pravo polaganja ispita imaju svi polaznici koji su redovito bili prisutni na nastavi.

## NASTAVNI PROGRAM

### 1. MODULI I SKUPOVI ISHODA UČENJA

Redn i broj	NAZIV MODULA	POPIS SKUPOVA ISHODA UČENJA	Razina	Obujam CSVET	Broj sati			
					VPUP	UTR	SAP	UKUPNO
1.	Objektno orijentirano programiranje	Osnove objektno orijentiranog programiranja	4	3	15	30	30	75
		Osnove izrade stolnih aplikacija	4	3	15	30	30	75
		Napredne tehnike izrade stolnih aplikacija	4	3	15	30	30	75
Ukupno:				9	45	90	90	225

*VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja*

*UTR – učenje temeljeno na radu*

*SAP – samostalne aktivnosti polaznika*

*VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja*

*UTR – učenje temeljeno na radu*

Redni broj	Naziv modula	Ime i prezime predavača	Stručna sprema
1.	Objektno orijentirano programiranje	Milan Zvonar	VSS

### Završna provjera

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## 8.8. Program mikrokvalifikacije klijentski operacijski sustavi

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 225

Ravnatelj: Mario Zamuda

Organizator nastave: Mario Zamuda

Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava će se odvijati u informatičkom kabinetu Pučkog otvorenog učilišta Čakovec. Zajedno s predavanjima provode se vježbe i praktična nastava.

Rad se odvija u kabinetu najviše 11 polaznika u skupini.

Po završetku pojedine nastavne cjeline bit će organiziran ispit, koji se sastoji od teorijskog i/ili praktičnog dijela.

Pravo polaganja ispita imaju svi polaznici koji su redovito bili prisutni na nastavi.

### NASTAVNI PROGRAM

#### 1. MODULI I SKUPOVI ISHODA UČENJA

Redni broj	NAZIV MODULA	POPIS SKUPOVA ISHODA UČENJA	Razina	Obujam CSVET	Broj sati			
					VPUP	UTR	SAP	UKUPNO
1.	Klijentski operacijski sustavi	Podešavanje klijentskog operacijskog sustava	4	3	15	30	30	75
		Održavanje klijentskog operacijskog sustava	4	3	15	30	30	75
		Zaštita i sigurnost operacijskog sustava	4	3	15	30	30	75
Ukupno:				9	45	90	90	225

*VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja*

*UTR – učenje temeljeno na radu*

*SAP – samostalne aktivnosti polaznika*

*VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja*

Redni broj	Naziv modula	Ime i prezime predavača	Stručna sprema
1.	Klijentski operacijski sustavi	Milan Zvonar	VSS



## Završna provjera

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## 8. 8. Program mikrokvalifikacije za mobilno programiranje

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 225

Ravnatelj: Mario Zamuda

Organizator nastave: Mario Zamuda

Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava će se odvijati u informatičkom kabinetu Pučkog otvorenog učilišta Čakovec. Zajedno s predavanjima provode se vježbe i praktična nastava.

Rad se odvija u kabinetu najviše 11 polaznika u skupini.

Po završetku pojedine nastavne cjeline bit će organiziran ispit, koji se sastoji od teorijskog i/ili praktičnog dijela.

Pravo polaganja ispita imaju svi polaznici koji su redovito bili prisutni na nastavi.

### NASTAVNI PROGRAM

#### 1. MODULI I SKUPOVI ISHODA UČENJA

Redni broj	NAZIV MODULA	POPIS SKUPOVA ISHODA UČENJA	Razina	Obujam CSVET	Broj sati			
					VPUP	UTR	SAP	UKUPNO
1.	Mobilno programiranje	Dizajn programskih sustava i priprema za razvoj	4	2	15	20	15	50
		Razvoj programskih sustava	4	3	15	30	30	75
Ukupno:				5	30	50	45	125

VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja

UTR – učenje temeljeno na radu

SAP – samostalne aktivnosti polaznika

VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja

Redni broj	Naziv modula	Ime i prezime predavača	Stručna sprema
1.	Mobilno programiranje	Milan Zvonar	VSS

### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## **9. OBRAZOVNI SEKTOR: POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA**

### **9.1. OSPOSABLJAVANJE ZA POSLOVE – PROIZVOĐAČA/ICE BUČA I BUĆINA ULJA**

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 120

Broj djelatnika koji izvode program: 2

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj organizator: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

#### **Uvjeti rada**

Uvjeti upisa

Za upis u program osposobljavanja za poslove Proizvođača/icu bućina ulja potrebno je završiti osnovnu školu, navršeni 18 godina života, liječničko uvjerenje medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova Proizvođača/icu buća i bućina ulja

#### **Trajanje osposobljavanja:**

Cjelokupan program osposobljavanja se provodi u trajanju od 120 sati.

Početak nastave je u travnju.

- Oblik izvođenja nastave: konzultativno-instruktivna nastava, redovna

Od ukupno 120 sati u ovom programu polaznici imaju 30 sati skupnih konzultacija i 15 sati individualnih konzultacija. Praktična nastava bi se odvijala na više obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (uslužnih uljara) s kojima Učilište ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji.

Djelatnici koji će ostvariti program

Nastavna cjelina	Ime i prezime predavača	Nastavni sati
------------------	-------------------------	---------------

Uzgoj uljne buće	Stjepan Sito	28
Prerada sjemenki i proizvodnja bućinog ulja	Stjepan Sito	12
Zaštita na radu	Stjepan Novak	5
Praktična nastava	Stjepan Sito	75

Nastava će se organizirati tako da će odvijati 5 puta tjedno po 4 školska sata.  
 Nakon održane nastave održat će se ispiti iz svakog područja pred ispitnom komisijom.

Nakon položenog ispita polaznici dobivaju Uvjerenje o osposobljenosti za obavljanje poslova Proizvođača/icu buća i bućina ulja.

Članovi ispitne komisije:  
 Mario Zamuda, predsjednik  
 Predavač  
 Darja Spahija, zapisničar

## 9.2. OSPOSOBLJAVANJE ZA POSLOVE – VOĆARA

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 150

Broj djelatnika koji izvode program: 2

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj organizator: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### Uvjeti rada

Uvjeti upisa

Za upis u program osposobljavanja za poslove VOĆARA potrebno je završiti osnovnu školu, navršениh 18 godina života, liječničko uvjerenje medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova VOĆARA.

### Trajanje osposobljavanja:

Cjelokupan program osposobljavanja se provodi u trajanju od 150 sati.

- Oblik izvođenja nastave: konzultativno-instruktivna nastava, redovna

Od ukupno 150 sati u ovom programu polaznici imaju 50 sati teoretskog dijela i 100 sati praktičnog rada koji se odvija u voćnjacima s kojim Učilište ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji.

Djelatnici koji će ostvariti program

Nastavna cjelina	Ime i prezime predavača	Nastavni sati
Osnove voćarstva	Filip Topličanec	16
Radovi u voćnjaku	Filip Topličanec	48
Zaštita na radu	Stjepan Novak	6
Praktična nastava	Filip Topličanec	80

Nastava će se organizirati tako da će odvijati 5 puta tjedno po 4 školska sata.  
Nakon održane nastave održat će se ispiti iz svakog područja pred ispitnom komisijom.

Nakon položenog ispita polaznici dobivaju Uvjerenje o osposobljenosti za obavljanje poslova Voćara/ice.

Članovi ispitne komisije:

Mario Zamuda, predsjednik

Predavač

Darja Spahija, zapisničar

### **9.3. OSPOSOBLJAVANJE ZA POSLOVE U ZANIMANJU VINOGRADAR-PODRUMAR/KA**

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 130

Broj djelatnika koji izvode program: 2

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj organizator: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

#### **Uvjeti rada**

Uvjeti upisa

Za upis u program osposobljavanja za poslove VINOGRADARA-PODRUMARA potrebno je završiti osnovnu školu, navršениh 18 godina života, liječničko uvjerenje medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova VINOGRADARA-PODRUMARA

### **Trajanje osposobljavanja:**

Cjelokupan program osposobljavanja se provodi u trajanju od 124 sati.

- Oblik izvođenja nastave: konzultativno-instruktivna nastava, redovna

Od ukupno 124 sati u ovom programu polaznici imaju 60 sati teoretskog dijela i 60 sati praktičnog rada koji se odvija u na OPG s kojim Učilište ima sklopljen ugovor.

Djelatnici koji će ostvariti program

Nastavna cjelina	Ime i prezime predavača	Nastavni sati
Zaštita na radu	Stjepan Novak	10
Stručno-teorijski dio	Adrian Horvat	50
Praktična nastava	Adrian Horvat	60

Nastava će se organizirati tako da će odvijati 5 puta tjedno po 4 školska sata. Nakon održane nastave održat će se ispiti iz svakog područja pred ispitnom komisijom.

Nakon položenog ispita polaznici dobivaju Uvjerenje o osposobljenosti za obavljanje poslova vinogradara-podrumara.

Članovi ispitne komisije:

Mario Zamuda, predsjednik

Predavač

Darja Spahija, zapisničar

### **9.4. PERADAR/KA I PROIZVOĐAČ/ICA JAJA**

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 140

Broj djelatnika koji izvode program: 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj organizator: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### **Uvjeti rada**

Uvjeti upisa

Za upis u program osposobljavanja za poslove Peradara/ke i proizvođača/ice jaja potrebno je završiti osnovnu školu, navršeni 18 godina života, liječničko uvjerenje medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova Peradara i proizvođača/ice jaja

### **Trajanje osposobljavanja:**

Cjelokupan program osposobljavanja se provodi u trajanju od 140 sati.  
Početak nastave je u travnju.

- Oblik izvođenja nastave: konzultativno-instruktivna nastava, redovna

Od ukupno 140 sati u ovom programu polaznici imaju 51 sati skupnih konzultacija i 19 sati individualnih konzultacija. Praktična nastava bi se odvijala na više obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava peradarnika s kojima Učilište ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji.

Djelatnici koji će ostvariti program

Nastavna cjelina	Ime i prezime predavača	Nastavni sati
Peradarstvo	Zlatko Janječić	14
Uzgoj i proizvodnja peradi	Valerija Čižmak	32
Proizvodnja jaja	Valerija Čižmak	8
Bolesti peradi i prevencija	Danijela Horvatek Tomić	8
Zaštita na radu	Stjepan Novak	8
Praktična nastava	Valerija Čižmak	70

Nastava će se organizirati tako da će odvijati 5 puta tjedno po 4 školska sata.  
Nakon održane nastave održat će se ispiti iz svakog područja pred ispitnom komisijom.

Nakon položenog ispita polaznici dobivaju Uvjerenje o osposobljenosti za obavljanje poslova Peradara i proizvođača/ice jaja.

Članovi ispitne komisije:

Mario Zamuda, predsjednik

Predavač

Darja Spahija, zapisničar



## 9.5. OSPOSOBLJAVANJE ZA POSLOVE – Ratara

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 140

Broj djelatnika koji izvode program: 4

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj organizator: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### UVJETI RADA:

#### Uvjeti upisa

Za upis u program osposobljavanja za poslove u zanimanju ratar potrebno je završiti osnovnu školu. Dob polaznika nije ograničena te nije potrebno imati neke posebne zdravstvene ili psihofizičke predispozicije. Ovim se programom osposobljavaju budući ratari.

#### Trajanje osposobljavanja

Cjelokupan program osposobljavanja se provodi u trajanju od 140 sati.

#### -Oblik izvođenja nastave- redovna nastava

Od ukupno 140 sati u ovom programu polaznici slušaju 100 sati teoretske nastave u učionici i 30 sati praktičnog rada odvijao bi se na poljoprivrednom gospodarstvu s kojim Učilište ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji.

#### -Djelatnici koji će ostvariti program

Nastavni predmet	Ime i prezime predavača	Nastavni sati
Zaštita na radu, zaštita od požara i prva pomoć	Stjepan Novak	10
Informatika	Milan Zvonar	15
Osnove poduzetništva	Zita Lajtman	20
Poznavanje i proizvodnja ratarskih kultura	Suzana Pajić	30
Gnojidba ratarskih kultura	Suzana Pajić	10
Bolesti i zaštita ratarskih kultura	Suzana Pajić	15
Uskladištenje i čuvanje ratarskih kultura	Suzana Pajić	10
Praktična nastava	Suzana Pajić	30

Nastava će se organizirati tako da će odvijati 4 puta tjedno po 4 školska sata.  
Nakon održane nastave održat će se ispiti iz svakog područja pred ispitnom komisijom.  
Nakon položenog ispita polaznici dobivaju Uvjerenje o osposobljenosti za obavljanje poslova u zanimanju ratar.

Članovi ispitne komisije:  
Mario Zamuda, predsjednik  
Predavač  
Darja Spahija, zapisničar

#### 9.6. OSPOSOBLJAVANJE ZA POSLOVE PČELARA/ICE

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52  
Broj polaznika 20  
Broj sati 120  
Broj djelatnika koji izvode program: 3  
Ravnatelj: Mario Zamuda  
Voditelj organizator: Mario Zamuda  
Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

#### UVJETI RADA:

##### Uvjeti upisa

- završenu najmanje osnovnu školu,
- navršениh 15 godina života,
- liječničko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za poslove pčelara/ice (polaznici ne smiju biti alergični na pčelinji ubod)

-Oblik izvođenja nastave:  
- konzultativno-instruktivna

Od ukupno 150 sati u ovom programu polaznici slušaju 50 sati teoretske nastave u učionici i 100 sati praktičnog rada odvijao bi se na više obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u košnicama.

-Djelatnici koji će ostvariti program

Nastavni predmet	Ime i prezime predavača	Nastavni sati
Anatomija i fiziologija pčele; biološke osobine pčelinje zajednice	Ivan Šopar	8

Tipovi košnica, pčelinjaka i pčelarska oprema	Ivan Šopar	8
Osnove pčelarenja	Velimir Glumac	12
Bolesti i štetnici pčela	Velimir Glumac	7
Ekonomika pčelinjih proizvoda i zakonska regulativa	Velimir Glumac	9
Zaštita na radu, zaštita od požara i prva pomoć	Stjepan Novak	6
Praktična nastava	Velimir Glumac	100

Nastava će se organizirati tako da će odvijati 5 puta tjedno po 4 školska sata.

Nakon održane nastave održat će se ispiti iz svakog područja pred ispitnom komisijom.

Nakon položenog ispita polaznici dobivaju Uvjerenje o osposobljenosti za obavljanje poslova pčelara.

Članovi ispitne komisije:

Mario Zamuda, predsjednik

Predavač

Darja Spahija, zapisničar

#### 9.7. OSPOSOBLJAVANJE ZA POSLOVE PIVARA/KE

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 146

Broj djelatnika koji izvode program: 2

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj organizator: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

#### UVJETI RADA:

##### Uvjeti upisa

- završenu najmanje osnovnu školu,
- navršениh 18 godina života,
- Sanitarnu iskaznicu

-Oblik izvođenja nastave:

- konzultativno-instruktivna

Od ukupno 146 sati u ovom programu polaznici slušaju 43 sati teoretske nastave u učionici, A 23 sata vježbi i 80 sati praktične nastave odvijao se u pivovari Međimurski lepi dečki Brewery u Čakovcu ili u drugim pivovarama s kojim Učilište ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji.

-Djelatnici koji će ostvariti program

Nastavni predmet	Ime i prezime predavača	Nastavni sati
Osnove pivarstva i sastojaka piva	Goran Šarić	12
Osnove proizvodnje i skladištenja piva	Goran Šarić	40
Osnove higijene i ekološko zbrinjavanje otpadnih tvari	Goran Šarić	9
Zaštita na radu, zaštita od požara i prva pomoć	Stjepan Novak	5
Praktična nastava	Goran Šarić	80

Nastava će se organizirati tako da će odvijati 5 puta tjedno po 4 školska sata.

Nakon održane nastave održat će se ispiti iz svakog područja pred ispitnom komisijom.

Nakon položenog ispita polaznici dobivaju Uvjerenje o osposobljenosti za obavljanje poslova pivara.

Članovi ispitne komisije:

Mario Zamuda, predsjednik

Predavač

Darja Spahija, zapisničar

## **10. OBRAZOVNI SEKTOR: Šumarstvo, obrada i prerada drva**

### **A/ Osposobljavanje za poslove Rukovatelja/ice motornom pilom**

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 60

Broj djelatnika koji izvode program: 2

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj organizator: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

#### **Uvjeti rada**

##### **Uvjeti upisa**

Za upis u program osposobljavanja za poslove Rukovatelja/ice motornom pilom potrebno je završiti osnovnu školu, navršениh 18 godina života, liječničko uvjerenje medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova rukovatelja/ice motornom pilom.

### **Trajanje osposobljavanja:**

Cjelokupan program osposobljavanja se provodi u trajanju od 60 sati.

- Oblik izvođenja nastave: konzultativno-instruktivna nastava

Od ukupno 60 sati u ovom programu polaznici imaju 20 sata teorije 40 sati praktične. Praktična nastava u trajanju od 40 bi se odvijala kod obrtnika OBRT ZA USLUGE TRSTENJAK- TESAR, Šenkovec s kojim Učilište ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji.

Djelatnici koji će ostvariti program

Nastavna cjelina	Ime i prezime predavača	Nastavni sati
Konstrukcija motorne pile	Stjepan Novak	5
Rukovanje motornom pilom	Dragutin Kelin	9
Zaštita na radu i zaštita od požara	Dragutin Kelin	6
Praktična nastava	Dragutin Kelin	40

Nastava će se organizirati tako da će odvijati 5 puta tjedno po 4 školska sata.

Nakon održane nastave održat će se ispiti iz svakog područja pred ispitnom komisijom.

Nakon položenog ispita polaznici dobivaju Uvjerenje o osposobljenosti za obavljanje poslova Rukovatelja/ice motornom pilom.

Članovi ispitne komisije:

Mario Zamuda, predsjednik

Predavač

Darja Spahija, zapisničar

### **10.2. Osposobljavanje za poslove STOLARA**

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 170

Broj djelatnika koji izvode program: 2

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj organizator: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

**Uvjeti rada**

### Uvjeti upisa

Za upis u program osposobljavanja za jednostavne poslove u zanimanju Tapetar potrebno je završiti osnovnu školu, navršeni 18 godina života, liječničko uvjerenje medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje jednostavnih poslova u zanimanju stolar

### Trajanje osposobljavanja:

Cjelokupan program osposobljavanja se provodi u trajanju od 170 sati.

- Oblik izvođenja nastave: redovita

Od ukupno 170 sati u ovom programu polaznici imaju 70 sata teorije 100 sati praktične. Praktična nastava u trajanju od 100 bi se odvijala u poduzećima Bernarda d.o.o. Pušćine i Hilding Anders d.o.o. Prelog ili s poduzećima s kojima Učilište ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji.

Djelatnici koji će ostvariti program

Nastavna cjelina	Ime i prezime predavača	Nastavni sati
Stolarski materijali	Krunoslav Tkalec	30
Alati i strojevi	Krunoslav Tkalec	30
Zaštita na radu	Stjepan Novak	10
Praktična nastava	Krunoslav Tkalec	100

Nastava će se organizirati tako da će odvijati 5 puta tjedno po 4 školska sata.

Nakon održane nastave održat će se ispiti iz svakog područja pred ispitnom komisijom.

Nakon položenog ispita polaznici dobivaju Uvjerenje o osposobljenosti za obavljanje poslova Stolar.

Članovi ispitne komisije:

Mario Zamuda, predsjednik

Predavač

Darja Spahija, zapisničar



## 11. OBRAZOVNI SEKTOR: PROMET I LOGISTIKA

### 11.1. Osposobljavanje za poslove Rukovatelja/ice viličarom

Pučko otvoreno učilište Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 10

Broj sati 120

Broj djelatnika koji izvode program: 2

Ravnatelj: Mario Zamuda

Voditelj organizator: Mario Zamuda

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

#### Uvjeti rada

Uvjeti upisa

Za upis u program osposobljavanja za poslove Rukovatelja/ice viličarom potrebno je završiti osnovnu školu, navršenih 18 godina života, liječničko uvjerenje medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova rukovatelja/ice viličarom i vozačku dozvolu odgovarajuće kategorije.

#### Trajanje osposobljavanja:

Cjelokupan program osposobljavanja se provodi u trajanju od 130 sati.

- Oblik izvođenja nastave: konzultativno-instruktivna nastava

Od ukupno 130 sati u ovom programu polaznici imaju 50 sata teorije 20 sati vježbi i 60 sati praktične. Praktična nastava u trajanju od 60 bi se odvijala u poduzeću Midi d.o.o. Ivanovec s kojim Učilište ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji.

Djelatnici koji će ostvariti program

Nastavna cjelina	Ime i prezime predavača	Nastavni sati
Konstrukcija viličara i priključaka	Stjepan Novak	10
Rukovanje viličarom	Dragutin Kelin	10
Zaštita na radu, zaštita od požara i pružanje osnovne prve pomoći	Dragutin Kelin	6
Praktična nastava	Dragutin Kelin	12

Nastava će se organizirati tako da će odvijati 5 puta tjedno po 4 školska sata.

Nakon održane nastave održat će se ispiti iz svakog područja pred ispitnom komisijom.

Nakon položenog ispita polaznici dobivaju Uvjerenje o osposobljenosti za obavljanje poslova Rukovatelja/ice viličarom.

Članovi ispitne komisije:

Mario Zamuda, predsjednik

Predavač

Darja Spahija, zapisničar

## 11.2 Program mikrokvalifikacije za rukovanje viličarom u skladišnom prostoru.

Čakovec, Kralja Tomislava 52

Broj polaznika 30

Broj grupa 3

Broj sati 150

Ravnatelj: Mario Zamuda

Organizator nastave: Mario Zamuda

Stručno-pedagoški voditelj: Mario Zamuda

### ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava će se odvijati u informatičkom kabinetu Pučkog otvorenog učilišta Čakovec. Zajedno s predavanjima provode se vježbe i praktična nastava.

Rad se odvija u kabinetu najviše 11 polaznika u skupini.

Po završetku pojedine nastavne cjeline bit će organiziran ispit, koji se sastoji od teorijskog i/ili praktičnog dijela.

Pravo polaganja ispita imaju svi polaznici koji su redovito bili prisutni na nastavi.

### NASTAVNI PROGRAM

#### 1. MODULI I SKUPOVI ISHODA UČENJA

Redni broj	NAZIV MODULA	POPIS SKUPOVA ISHODA UČENJA	Razina	Obujam CSVET	Broj sati			
					VPUP	UTR	SAP	UKUPNO
1.	Rukovanje viličarom u skladišnom prostoru	Rukovanje viličarom u skladišnom prostoru	4	6	24	117	9	150
Ukupno:				6	24	117	9	150

*VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja*

*UTR – učenje temeljeno na radu*

*SAP – samostalne aktivnosti polaznika*

Redni broj	Naziv modula	Ime i prezime predavača	Stručna sprema
1.	Rukovanje viličarom u skladišnom prostoru	Stjepan Novak	VSS

### **Završna provjera**

Polaznici programa stručnog i teorijskog i praktičnog dijela osposobljavanja nakon svladanih nastavnih sadržaja, polažu završnu provjeru koja se sastoji iz teorijskog i praktičnog dijela. Rokove završnih provjera utvrdit će Stručno vijeće nakon izvršenih upisa u navedene programe. Utvrđeni rokovi postaju dio ovog godišnjeg plana i programa rada.

## **OSNOVNO OBRAZOVANJE ODRASLIH REDOVNA I KONZULTATIVNO-INSTRUKTIVNI OBLIK OBRAZOVANJA**

Nakon završetka projekta «Hrvatska pismenosti-put do poželjne budućnosti» Pučko otvoreno učilište Čakovec nastavlja s provođenjem osnovnog obrazovanja odraslih i osposobljavanja za jednostavna zanimanja nakon izdavanja suglasnosti Ministarstva za početak nastave. Tim projektom realizira se osnovno obrazovanje odraslih i osposobljavanje za obavljanje jednostavnih poslova radi njihova lakšeg zapošljavanja, a time i smanjivanja nezaposlenosti.

Za polaznike ovog obrazovanja školovanje je bilo besplatno. Stoga će završavanje osnovne škole i stjecanje znanja za ulazak u svijet rada biti dostupno svakom pojedincu bez obzira na njegov materijalni status.

Financiranje obrazovanja provodi se primjenom «čeka za obrazovanje» (vaučer), prema obrazovnom razdoblju i obliku obrazovanja.

Program se realizira po obrazovnim razdobljima. Svako obrazovno razdoblje traje 18 tjedana. Konzultacije će se realizirati u 18 tjedana. To će biti skupne konzultacije. Nastavnici pojedinih nastavnih predmeta će odlučivati koje će gradivo obraditi sa svim polaznicima, a koje će nastavne sadržaje obraditi samostalno s pomoću pojedinačnih konzultacija.

Ispiti za pojedine predmete će se održati nakon odslušanog fonda sati predviđenih nastavnim planom i programom.

**REDIVNA NASTAVA I KONZULTATIVNO-INSTRUKTIVNI OBLIK NASTAVE**  
**Okvirni nastavni plan za I. i II. obrazovno razdoblje**

R.br.	Nastavni predmet	Broj sati po obrazovnom razdobljima	
		I.	II.
1.	Hrvatski jezik	72	65
2.	Matematika	36	44
	U K U P N O	108	109

**Okvirni nastavni plan od III. do VI. obrazovnog razdoblja**

R.br.	Nastavni predmet	III	IV	V	VI
1.	Hrvatski jezik	54	54	44	44
2.	Likovna kultura	-	-	-	8
3.	Glazbena kultura	-	-	-	8
4.	Strani jezik	22	22	22	22
5.	Matematika	44	44	44	44
6.	Biologija	-	-	11	11
7.	Kemija	-	-	11	11
8.	Fizika	-	-	11	11
9.	Povijest	11	11	11	11
10.	Zemljopis	11	11	11	11
11.	Tehnička kultura s informatikom	-	15	15	15
12.	Osnove građanskog odgoja	-	-	-	11
13.	Tjelesna i zdravstvena kultura	-	-	-	11
	U K U P N O	142	157	180	218

## Nastavni plan prema obrazovnim razdobljima

### 4. i II. obrazovno razdoblje

	I. obrazovno razdoblje	II. obrazovno razdoblje
Nastavni predmet	Broj sati tjedno	Broj sati tjedno
1.Hrvatski jezik	7,5	6
2.Matematika	3,5	4,5
U K U P N O	11	10,5

### III. do VI. obrazovno razdoblje

	III. obr.raz.	IV. obr.raz.	V. obr.raz.	VI. obr.raz.
Nastavni predmet	Sati tjedno	Sati tjedno	Sati tjedno	Sati tjedno
Hrvatski jezik	5	5	4	4
Strani jezik	2	2	2	2
Matematika	4	4	4	4
Biologija	-	-	1	1
Kemija	-	-	1	1
Fizika	-	-	1	1
Povijest	1	1	1	1
Zemljopis	1	1	1	1
Osnovne građanskog obrazovanja	-	-	-	1
Tehnička kultura i informatika	-	1,5	1,5	1,5
Tjelesna i zdravstvena kultura	-	-	-	1
Likovna kultura	-	-	-	1
Glazbena kultura	-	-	-	1

Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda

#### Učitelji potrebni za izvođenje programa:

- 1.Učitelje će odrediti stručno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Čakovec
- 2.Učitelji su dužni načiniti operativni (izvedbeni) program za pojedini predmet.

#### Uvjeti rada

Upis u program je omogućen svim polaznicima koji imaju navršenih 14 godina života.

#### Broj polaznika po obrazovnim razdobljima

Obrazovno razdoblje	Broj polaznika
III. (5. razred)	10
IV. (6. razred)	20
V. (7. razred)	35
VI. (8. razred)	30
UKUPNO	95

Iz tablice je vidljivo da je ove Školske godine upisan manji broj polaznika u III., IV., V. i VI. obrazovno razdoblje. Velikim angažmanom uspjeli smo potaknuti pripadnike romske nacionalne manjine na završetak osnovnog obrazovanja. Ovaj broj polaznika je dokaz da samo nakon duže godina kvalitetnog i kontinuiranog rada uspjeli potaknuti polaznike bez završene osnovne škole na završetak iste. Obzirom da su u ovaj program uključeni polaznici romske populacije kojih gotovo 100 %, nakon izvršenih konzultacija provode se ispiti.

Ovaj način provodi se zbog njihovog nedovoljnog predznanja.

### Djelatnici koji će ostvariti program

Nastavni predmet	Ime i prezime predavača	Stručna sprema
Hrvatski jezik	Sidonija Kovač	VSS
Matematika	Željka Mikulić, Ivana Vibovec	VSS
Likovna kultura	Andrea Matić	VŠS
Zemljopis	Biljana Forgač	VSS
Povijest	Biljana Forgač	VSS
Biologija	Željka Mikulić	VSS
Kemija	Tanja Turk	VSS
Fizika	Kristijan Ovčarić	VŠS
Tehnička kultura s informatikom	Kristijan Ovčarić	VSS
Osnove građanskog obrazovanja	Biljana Forgač	VSS
Tjelesna i zdravstvena kultura	Marko Obadić	VSS
Njemački jezik	Anamarija Novak	VSS
Glazbena kultura	Danijel Požgaj	VSS
Engleski jezik	Andrea Štefić	VSS

Administrativno-tehničko osoblje

Zamuda Mario, voditelj programa

Darja Spahija, blagajnik-administrator

### Organizacija nastave

Obrazovanje će se izvoditi konzultativno-instruktivno odnosno 60% od redovne nastave.

Nastava će se održavati 3 x tjedno po 4 školska sata.



## 1. ŠKOLA STRANIH JEZIKA

Ove godine Učilište planira upisati 20 polaznika za učenje stranih jezika.

Upisano je 8 dječjih grupa, 4 grupe odraslih za engleski jezik, 7 grupa za njemački jezik, 4 dječje grupe i 3 odrasle grupe i grupu odraslih za mađarski jezik.

Jezik i uzrast	Br.grupa	Br.polaznika
Engleski jezik – djeca	4	20
Engleski jezik – odrasli	1	10
Njemački jezik – djeca	2	20
Njemački jezik – odrasli	2	14
Mađarski jezik – odrasli	1	6
UKUPNO	10	70

## 2. TEČAJ ŠIVANJA

U program za početnike uključeno je 10 polaznica. Tečaj će se odvijati u trajanju od 30 sati

## 3. PROGRAM IZOBRAZBE ZA ODRŽIVU UPORABU PESTICIDA PREMA PRAVILNIKU O ODRŽIVOJ UPORABI PESTICIDA

Učilište je ovlaštena ustanova za provođenje programa edukacije o održivoj uporabi pesticida prema rješenju Ministarstva poljoprivrede. U ovaj program obrazovanje koji će trajati 15 sati realizirat će 8 vanjskih suradnika, ovlaštenih predavača od strane Ministarstva poljoprivrede.

Predavači su:

Petar Mesić, dipl. ing., Adrian Horvat, dipl. ing., mr.sc. Marijana Šubić, Anđelko Tomšić, dipl. ing., Irena Siladi, dipl. ing., Nikola Blažon, dipl. ing. i Stanislav Senčar, dipl. ing., Filip Topličanec, dipl. ing.

Svaki od angažiranih stručnjaka uključit će se u ona područja izobrazbe za koja je ovlašten od strane Ministarstva poljoprivrede.

## 7. TEČAJ INFORMATIKE ZA ODRASLE

U tečaj informatike za odrasle u trajanju od 50 sati uključit će se 10 polaznika. Polaznici usvajaju osnovna informatička znanja prilagođena odraslima. Tijekom programa polaznici će usvojiti osnovna znanja o operativnom sustavu, programu za obradu teksta te e-mailu i internetu.

## 8. PRIPREME ZA Maturu

Pripreme za maturu za učenike završnih razreda srednjih škola provodit će se iz matematike, engleskog jezika, njemačkog jezika i hrvatskog jezika.

Trajanje program priprema ma matematiku A razina je 60 sati, a ostalih predmeta viša i niža razina je 45 sati. Predavači u programima su ispravljajući ispita na Državnoj maturi.

## **9. ERASMUS + I ESF PROJEKTI PREMA DOBIVENIM NATJEČAJIMA**

1. Creative at home
2. Digiup
3. Empowherment LAB
4. Eu country
5. Help to opportunities – H20
6. Higher education for Roma
7. IKT CLOUD-IO
8. Pouči me!
9. Raising competences: better teachers – better education
10. Recycling of waste with handicrafts
11. SPLENDED
12. KULKO
13. ATTACH - Adult Education addressing today's Challenges"
14. Build quality, ensure success – BQES (slov. Gradi kakovost, zagotovi uspeh).

### **Planiranje projekata**

U planu je prijava projekata na natječaje u kojima Učilište može biti nositelj ili partner na projektu. Izraditi Erasmus + akreditacije u obrazovanju odraslih, koja će omogućiti usavršavanja zaposlenika, vanjskih suradnika i polaznika diljem europskih zemalja, time bi dodatno podignu prepoznatljivost Učilišta na obrazovanoj kate Europe.

Planiramo izraditi program za međunarodno savjetovanje i provođenje program i radionica u obrazovanu odraslih kako bi mogli ugostiti organizacije koje žele poslati svoje zaposlenike na KA1 usavršavanja i razmjenu iskustava.

U planu je i učlaniti Učilište u europsku zajednicu za obrazovanje odraslih EACA.

### **Obnova zgrade Učilišta**

Planiramo urediti ulično pročelje zgrade i okoliš ispred same zgrade i dalje nastaviti uređivati zgradu prema financijskim mogućnostima uz pomoć Grada Čakovca i Ministarstva kulture i medija te Eu fondova.

## PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA

r.br.	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJI
1.	Utvrđivanje godišnjeg plana i programa rada	Ravnatelj i voditelj programa
2.	Organizacija rada na ostvarivanju programa rada	Ravnatelj i tajnik i voditelj osnovne škole
3.	Provođenje zakonskih i podzakonskih akata Ministarstva znanosti i obrazovanja	Ravnatelj, voditelj programa i tajnik
4.	Izrada izvedbenih i individualnih planova i programa	Nastavnici
5.	Analiza funkcioniranja ustroja odgojne-izobrazbe rada u programu	Ravnatelj, voditelj programa i tajnik
6.	Ostvarivanje cjelokupnog plana i programa izobrazbe polaznika	Ravnatelj, voditelj programa i tajnik
7.	Unapređivanje stručnog rada	Ravnatelj, nastavnici i voditelj programa
8.	Predavanje iz zaštite o aktualnim problemima zaštite u cjelokupnom sustavu	Ravnatelj, stručni suradnici izvan Učilišta i voditelj programa
9.	Usavršavanje nastave- uvođenje novih tehnologija u obrazovanju za zaštitu osoba i imovine	Ravnatelj, nastavnici, voditelj i vanjski suradnici
10.	Kako najprimjerenije i najracionalnije osposobiti polaznika programa	Ravnatelj, voditelj programa, nastavnici i stručni suradnici
11.	Organizacija rada na ostvarivanju cjelokupnog programa	Voditelj programa, ravnatelj, nastavnici 1 x tjedno
12.	Formiranje razrednih odjela i ustrojavanje rada	Na početku obrazovanja, ravnatelj i voditelj
13.	Analiza uspjeha polaznika	1 x u dva mjeseca tijekom obrazovanja
14.	Stručna pomoć polaznicima oblici i metode	1 x mjesečno
15.	Oblici suradnje s naručiocima izobrazbe	Razgovor s nadležnim službama 2x tijekom jedne godine obrazovanja
16.	Određivanje cijena za pojedine programe	Ravnatelj, voditelj programa i tajnik

Program je raspravljen i usvojen na sjednici Stručnog vijeća održanoj dana 16.9.2022.godine.

U Čakovcu 30.9.2022.

Ravnatelj  
Mario Zamuda

## UPISI U ŠKOLSKU GODINU 2022/23.

### Plan aktivnosti

r.br.	AKTIVNOST	NOSITELJ	VRJEME
1.	Donošenje odluke o upisu	Upravno vijeće	Rujan-listopad
2.	Objava oglasa ili natječaja za upis	Ravnatelj	Rujan-listopad Siječanj-veljača
3.	Imenovanje Povjerenstva za izbor kandidata za upis	Ravnatelj	Rujan-listopad Siječanj-veljača
4.	Primanje prijava kandidata na oglas ili natječaj	Tajnik	Listopad Veljača
5.	Izbor kandidata za upis	Povjerenstvo za izbor kandidata	Listopad Veljača
6.	Objava rezultata upisa	Stručno-pedagoški voditelj	Listopad Veljača
7.	Upis kandidata	Tajnik, stručno-pedagoški voditelj	Listopad Veljača
8.	Početak nastave	Ravnatelj, stručno-pedagoški voditelj	Nakon formiranja grupa

### POVJERENSTVO ZA IZBOR KANDIDATA

- 1.Ravnatelj: Mario Zamuda
- 2.Voditelj škole stranih jezika: Andrea Štefić, mag.
- 3.Stručno pedagoški voditelj: Mario Zamuda
- 4.Zapisničar: Darja Spahija

## Cjenik programa

Program	Cijena do 30.8.2022.	Cijena od 30.8.2022.
<b>Bolničar</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -vježbe i završni ispit	13.500,00 HRK / 1.791,76 EUR	13.500,00 HRK / 1.791,76 EUR
<b>Njegovatelj</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -vježbe i završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	6.000,00 HRK/ 796,34 EUR
<b>Samostalni knjigovođa</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -vježbe i završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.000,00 HRK/ 663,61 EUR
<b>Program za stjecanje djelomične kvalifikacije za knjigovođu</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -vježbe i završni ispit	-	5.781,00 HRK / 767,27 EUR
Program za stjecanje mikro kvalifikacije internetski marketing i brendiranje	-	4.105,00 HRK / 544,83 EUR
Program za stjecanje mikro kvalifikacije asistent za upravljanje projektima	-	5.663,00 HRK / 751,61 EUR
<b>Maser</b> -administr-pedagoška dokumentacija - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.000,00 HRK/ 663,61 EUR
<b>Vizažist</b> -administr-pedagoška dokumentacija - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.500,00 HRK/ 729,98 EUR
<b>Gerontodomaćica</b> administr-pedagoška dokumentacija - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.000,00 HRK/ 663,61 EUR
<b>Dadilja</b> administr-pedagoška dokumentacija - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.500,00 HRK/ 729,98 EUR
<b>Ugraditelj noktiju</b> administr-pedagoška dokumentacija - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	6.000,00 HRK/ 796,34 EUR
<b>Jednostavni poslovi z zanimanju kuhar</b> -upis - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.500,00 HRK/ 729,98 EUR
<b>Jednostavni poslovi z zanimanju slastičar</b> - upis - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	6.000,00 HRK/ 796,34 EUR

<b>Šivač</b> -administr-pedagoška dokumentacija - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.500,00 HRK/ 729,98 EUR
<b>Poslovi izrade obuće</b> -administr-pedagoška dokumentacija - konzultacije/nastava -završni ispit	5.000,00 HRK/ 663,61 EUR	6.000,00 HRK/ 796,34 EUR
<b>Šivača kožne galanterije</b> -administr-pedagoška dokumentacija - konzultacije/nastava -završni ispit	5.000,00 HRK/ 663,61 EUR	6.000,00 HRK/ 796,34 EUR
<b>Zavarivač MIG-MAG postupkom</b> -Administr. – ped. Dokumentacija - Konzultacije/nastava - Završni ispit	12.600,00 HRK / 1.672,31 EUR	10.500,00 HRK/ 1.393,59 EUR
<b>Bravar</b> -upis - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.000,00 HRK/ 663,61 EUR
<b>OPERATER CNC TOKARILICOM I CNC GLODALICOM</b> -upis - konzultacije/nastava -završni ispit	7.000,00 HRK / 929,06 EUR	7.500,00 HRK/ 995,42 EUR
<b>Lakirer metala</b> -upis - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.500,00 HRK/ 729,98 EUR
<b>LJEVAČ</b> -upis - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.500,00 HRK/ 729,98 EUR
Program osposobljavanja za stjecanje mikrokvalifikacije montiranje dizalice topline - upis - konzultacije/nastava -završni ispit	-	12.403,00 HRK / 1.646,16 EUR



<b>Tesar</b> -upis -konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.000,00 HRK/ 663,61 EUR
<b>Zidar</b> -upis - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.000,00 HRK/ 663,61 EUR
<b>Soboslikar –ličilac</b> -upis - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR
<b>Rukovatelj/ica mosnom i portalnom dizalicom</b> -upis - konzultacije/nastava -završni ispit	900,00 HRK/ 119,45 EUR	900,00 HRK/ 119,45 EUR
<b>Savijač željeza (armirač)</b> -upis - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR
<b>Fasader</b> -upis - konzultacije/nastava -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR
<b>Rukovatelj toranjskom dizalicom</b> -upis - konzultacije/nastava -završni ispit	900,00 HRK/ 119,45 EUR	900,00 HRK/ 119,45 EUR
<b>Rukovatelj podiznom hidrauličnom platformom</b> -upis - konzultacije/nastava -završni ispit	900,00 HRK/ 119,45 EUR	900,00 HRK/ 119,45 EUR
<b>Operator na računalu</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	3.400,00 HRK/ 451,26 EUR	4.000,00 HRK/ 530,89 EUR
<b>Auto-CAD specijalist</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	5.600,00 HRK/ 743,25 EUR	6.000,00 HRK/ 796,34 EUR
Program za stjecanje mikrokvalifikacije WEB programiranje -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	-	10.463,00 HRK / 1.388,68 EUR
Upravljanje IoT sustavima -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	-	11.438,00 HRK / 1.518,08 EUR

Klijentski operacijski sustavi -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	-	10.463,00 HRK / 1.388,68 EUR
Mobilno programiranje -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	-	6.169,00 HRK / 818,77 EUR
<b>Proizvođač/ica bućina ulja</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	4.000,00 HRK/ 530,89 EUR	4.000,00 HRK/ 530,89 EUR
<b>Voćar</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	4.000,00 HRK/ 530,89 EUR	4.000,00 HRK/ 530,89 EUR
<b>Vinogradar-podrumar</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	4.000,00 HRK/ 530,89 EUR	4.000,00 HRK/ 530,89 EUR
<b>Peradar/ka i proizvođač/ica jaja</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	4.000,00 HRK/ 530,89 EUR	4.000,00 HRK/ 530,89 EUR
<b>Pčelar/ka</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	4.000,00 HRK/ 530,89 EUR	5.500,00 HRK/ 729,98 EUR
Cvjećar/aranžer -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.500,00 HRK/ 729,98 EUR
<b>Pivar/ka</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	5.500,00 HRK/ 729,98 EUR
<b>Rukovatelj motornom pilom</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	400,00 HRK/ 53,09 EUR	400,00 HRK/ 53,09 EUR
<b>Stolar</b> -administr-pedagoška dokumentacija -konzultacije -završni ispit	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR	4.500,00 HRK/ 597,25 EUR

<b>Rukovatelj viličarom</b> -administr-ped- dokumentacija - nastava - ispit	900,00 HRK/ 119,45 EUR	900,00 HRK/ 119,45 EUR
<b>Program za stjecanje mikrokvalifikacije</b> Rukovatelj viličarom u skladišnom prostoru	-	3.536,00 HRK / 469,31 EUR
<b>Tečaj šivanja</b>	1.000,00 HRK/ 132,72 EUR	1.200,00 HRK/ 159,27 EUR
<b>Tečaj informatike 50 sati – odrasli</b>	1.200,00 HRK/ 159,27 EUR	1.500,00 HRK/ 199,08 EUR
<b>Strani jezik – 70 sati</b> -djeca -odrasli	1.600,00 HRK/ 212,36 HRK 2.000,00 HRK/ 265,45 EUR	1.800,00 HRK / 238,90 EUR 2.200,00 HRK / 291,99 EUR
<b>Radionice – 20 sati</b>	1.000,00 HRK/ 132,72 EUR	1.200,00 HRK/ 159,27 EUR
<b>Izobrazba za Održivu uporabu pesticida</b> Profesionalni korisnici i savjetnici – dopunska izobrazba Osnovna uzobrazba	200,00 HRK/ 26,54 EUR 380,00 HRK/ 50,43 EUR	140,00 HRK/ 18,58 EUR 350,00 HRK/ 46,45 EUR
<b>Pripreme za maturu</b>		
Matematika A razina	1.800,00 HRK/ 238,90 EUR	1.800,00 HRK/ 238,90 EUR
Matematika B razina	1.500,00 HRK/ 199,08 EUR	1.500,00 HRK/ 199,08 EUR
Hrvatski jezik	1.500,00 HRK/ 199,08 EUR	1.500,00 HRK/ 199,08 EUR
Engleski jezik	1.500,00 HRK/ 199,08 EUR	1.500,00 HRK/ 199,08 EUR
Ispit za izdavanje potvrde za strani jezik	1.200,00 HRK/ 159,27 EUR	1.200,00 HRK/ 159,27 EUR
Testiranje polaznika	200,00 HRK/ 26,54 EUR	200,00 HRK/ 26,54 EUR

## ISPITNI ROKOVI

Ispitni rokovi određeni su prema Pravilniku o polaganju mature i završnog ispita.

- ljetni – nakon završene nastave
- jesenski – druga polovica kolovoza
- zimski – prva polovica siječnja
- prema potrebi ispitni rokovi se mogu odrediti i drugi termini.

**Kalendar ispitnih rokova donosi ravnatelj škole i sastavni su dio Godišnjeg plana rada.**

- **Djelatnici –vanjski suradnici Pučkog otvorenog učilišta Čakovec**

**Programe Učilišta realizira oko 70 vanjskih suradnika.**

Ovo daje mogućnost biranja predavača, koji imaju pedagoško-andragoškog iskustva u radu s odraslim osobama.

**Predavači u Pučkom otvorenom učilištu Čakovec**

1. Natalija Sklepić, VSS
2. Lajtman Zita, VSS
3. Horvat Alen, VŠS
4. Žižek Tatjana VSS
5. Viktor Lazar, mag. inf.
6. Filip Topličanec, VSS
7. Stjepan Novak VSS
8. Anja Čvrk Jakopić, VSS
9. Martinez Barbara, VŠS
10. Enes Bektešević, VSS
11. Jadranka Svenšek, VSS
12. Stanislav Senčar, VSS
13. Trbojević Josip, VŠS
14. Ovčarić Kristijan, VSS
15. Kelin Dragutin VSS
16. Loparić Sanja, VSS
17. Zvonar Milan VSS
18. Forgač Biljana, VSS
19. Ana Loparić, VSS
20. Franciska Četković, VSS
21. Dinka Žulić, VSS
22. Nina Vugrinec, VŠS
23. Tina Novak, VSS
24. Borošić Josip, dr.sc
25. Dušan Novak, VŠS
26. Adrijana Kos Kavran, dr.sc.
27. Ana Antonović VŠS
28. Krešimir Kočiš, dipl. ing.
29. Obadić Marko, VSS
30. Dragica Rušnjak, VSS
31. Denis Šopar, VSS
32. Mario Božinović, VSS
33. Zita Kitanović, VSS
34. Šubić Milorad, mr.sc.
35. Kalšan Darinka, VSS
36. Pajić Suzana, VSS
37. Mudri Dariia, VSS
38. Sito Stjepan, prof. dr. sc.
39. Mirko Jambrošić, VSS
40. Vlahek Pavao, dr. VSS
41. Kečkeš Dubravka, VSS
42. Vinko Mario, dr. VSS
43. Škvorec Boža VŠS
44. Andrea Matić, VŠS
45. Karlo Matković, VSS
46. Željka Mikulić, VSS
47. Jasenka Đurić, VSS
48. Danijel Požgaj, VSS
49. Anamarija Novak, VSS
50. Anđelko Tomšić, VSS
52. Sidonija Kovač, VŠS
53. Martina Zadravec, VSS
54. Marijana Šubić, mr.sc.
55. Ivica Petković VSS
56. Tanja Turk, VSS
57. Sandra Majsan, VSS
58. Zlatko Janječić, prof. dr.sc.
59. Danijela Horvatek Tomić, doc. dr. sc.
60. Petra Pavičić, VSS
61. Andreja Modrinjak, VSS
62. Petra Žunec, VSS
63. Krunoslav Tkalec, VSS
64. Petar Mesić, VSS
65. Šagi Vesna, VSS
66. Stanislav Senčar, VSS
67. Ilija Višić VSS
68. Maja Golubić, VSS

Cijena programa može se modificirati vezano i uz broj polaznika i uvjete nabave ili projekta  
Cijena teoretske nastave po satu neto

Osnovna škola	40,00 - 60,00 kuna
Osposobljavanje i usavršavanje od 50,00 kuna na više	
Član komisije po ispitu	35,00 kuna

## OPERATIVNI NASTAVNI PLANOVI I PROGRAMI

Već je rečeno da će se nastava izvoditi konzultativno-instruktivnim didaktičko-metodičkim modelom, a to je ujedno i polazna osnova za izradu nastavnog plana i programa po nastavnim predmetima.

Kod operativnog planiranja i programiranja polazimo od:

- propisanog nastavnog plana i programa od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja
- objektivnih i subjektivnih čimbenika situacije polaznika,
- pitanja i izvora učenja
- drugih uvjeta u kojima će se odvijati nastavni proces

Polazeći od propisanog nastavnog plana i programa, životne situacije polaznike, stanja nastavnih sredstava i pomagala, prirode nastavnih sadržaja i općih obilježja konzultativno-instruktivne nastave. Nastavnici pojedinih predmeta odlučit će koje će nastavne sadržaje obraditi sa svim polaznicima (skupne konzultacije), a koje će nastavne sadržaje polaznici savladati samostalno s pomoću pojedinačnih konzultacija. Dakle, nastavni sadržaji se raspoređuju na skupne (zajedničke) i pojedinačne (individualne) konzultacije

Skupne konzultacije planirat će se kao:

- uvodne
- pripremne
- kontrolne (nadzorne) završne

Kroz uvodne konzultacije polaznici će:

- upoznati nastavni plan i program
- upoznati svoje zadaće i obveze
- upoznati načine i oblike dobivanja pomoći u svladavanju programa
- dobiti upute o načinu organizacije osposobljavanja ...

Na prvim konzultacijama svaki će nastavnik za svoje područje:

- upoznati svoje polaznike s rasporedom konzultacija i načinom provjere
- upoznati polaznike s načinom komuniciranja
- dati upute za planiranje rada ...

Pripremne konzultacije

Ovdje odmah valja naglasiti da pripremne konzultacije nisu uskraćena predavanja na kojima nastavnik u skraćenom vremenu, bez uvoda, vježbanja, ponavljanja i provjeravanja obrađuje sve sadržaje.

Preko izabranih predavanja nastavnici će polaznicima pokazati "razinu" u skladu s kojom treba savladati nastavno gradivo. U tim predavanjima će se razlučiti bitno nebitnog, utvrdit će se opseg problematike i identitet obrade. Izabrana predavanja će biti uzorci za samostalno



svladavanje gradiva. Ovim će se predavanjima obraditi pristup ključnim pitanjima ili ono gradivo koje je polaznicima najteže.

Raspravama će se razmjenjivati mišljenja o ključnim dijelovima gradiva, objašnjavat će se nejasnoće i dileme te primjenjivati alternativa.

Kontrolne konzultacije će se organizirati u svrhu ponavljanja i utvrđivanja gradiva. Ovaj će se oblik primjenjivati kad su polaznici već "zasićeni" učenjem. Ili ako još nisu svladali tehniku ponavljanja i utvrđivanja znanja i utvrđivanja vještina. Ovdje će se nastojati da polaznici spoznaju algoritam, etapu i tijek određene intelektualne ili manualne aktivnosti i u skladu s tim usklade redosljed, učestalost i intenzitet uvježbavanja. Kontrolne konzultacije će se organizirati prvenstveno sa svrhom:

- provjere koliko polaznici rade
- provjere postignutih rezultata
- utvrđivanja poteškoća na koje nailaze u samostalnom radu

Na kontrolnim konzultacijama nastavnici će izdvojiti tipične primjere u kojima većina polaznika griješi, pa to analizirati i objasniti svima.

Završne konzultacije organizirat će se pri kraju programa. Na tim će se konzultacijama obavljati sistematizacija, upućivanja i dopunjavanje svih znanja koja su polaznici stekli tijekom rada.

Obrazovanje odraslih za stjecanje srednje stručne spreme kao i prekvalifikacije izvodit će se na temelju nastavnog plana i okvirnog programa koje su polaznici stekli tijekom obrazovanja.

Obrazovanje odraslih za stjecanje srednje stručne spreme kao i prekvalifikacije izvodit će se na temelju nastavnog plana i okvirnog programa koje je donijelo Ministarstvo znanosti obrazovanja i športa.

Konzultativno-instruktivni didaktički model nastave obilježava samostalno proučavanje nastavnih sadržaja iz udžbenika kao i osnovnih izvora znanja uz predviđene skupne i pojedinačne konzultacije i instrukcije.

Konzultacije će se izvoditi pretežno u popodnevnim satima na jedan od tri predložena načina sukladno željama polaznika:

prvi način tjedno opterećenje polaznika: (3 radna dana s po četiri (4) sata konzultacija)

drugi način tjedno opterećenje polaznika:(4 radna dana s po četiri ( 4) sata konzultacija)

treći način tjedno opterećenje polaznika:(5 radnih dana s po četiri (4) sata konzultacija)

#### Praćenje napredovanja i ocjenjivanja polaznika

Praćenje napredovanja polaznika vršit će svaki predmetni nastavnik vođenjem osobne dokumentacije u tijeku konzultacija i instruktivne nastave. Konačni uspjeh će se provjeravati i ocjenjivati na posebno i pojedinačno organiziranim ispitima za svaki razred i za svaki nastavni predmet, prema prijavi polaznika nakon obavljenih konzultacija, a u pravilu najmanje 15 dana nakon završetka nastave i konzultacija za određeni nastavni predmet.

Način polaganja ispita detaljnije je razrađen u Pravilniku o srednjoškolskom obrazovanju odraslih.