



Na temelju članka 36. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Čakovec Ravnatelj Pučkog otvorenog učilišta Čakovec donosi 30. prosinca 2024. godine

ETIČKI KODEKS PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA ČAKOVEC

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Etičkim kodeksom utvrđuju se etička načela i pravila ponašanja radnika, nastavnika, polaznika i suradnika Pučkog otvorenog učilišta Čakovec (u daljnjem tekstu: POU Čakovec) u obavljanju njihovih dužnosti i međusobnim odnosima.

Izrazi u ovom Etičkom kodeksu navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose se na sve osobe, neovisno o njihovom rodnom identitetu.

Članak 2.

Svrha Etičkog kodeksa je promicanje etičkih vrijednosti u radu i ponašanju radnika POU Čakovec, s ciljem ostvarivanja zajedničkog dobra i javnog interesa, te jačanja povjerenja građana u rad ustanove.

Članak 3.

Etički kodeks se odnosi na sve radnike POU Čakovec, uključujući nastavnike, honorarne suradnike, polaznike i ostale osobe koje sudjeluju u radu i djelovanju ustanove.

II. TEMELJNA NAČELA

Članak 4.

Radnici POU Čakovec dužni su u obavljanju svojih poslova pridržavati se sljedećih načela:

- načelo poštivanja propisa i pravnog poretka Republike Hrvatske;
- načelo poštovanja dostojanstva osobe;
- načelo zabrane diskriminacije;
- načelo jednakosti i pravednosti;
- načelo samostalnosti nastavnog i drugog stručnog rada;



- f) načelo profesionalnosti;
- g) načelo slobode mišljenja i izražavanja;
- h) načelo zaštite okoliša i skrbi za održivi razvoj.

Članak 5.

Radnici POU Čakovec dužni su čuvati dignitet struke i izvan radnog vremena u POU Čakovec primjerenim i dostojanstvenim ponašanjem.

III. ODNOS PREMA POLAZNICIMA I KORISNICIMA USLUGA

Članak 6.

Radnici POU Čakovec dužni su prema polaznicima i korisnicima usluga postupati profesionalno, nepristrano i s poštovanjem, pružajući im kvalitetnu uslugu i pomoć u ostvarivanju njihovih prava i interesa.

Članak 7.

Nastavnici i stručni suradnici dužni su:

- izvoditi odgojno-obrazovni rad u skladu s ciljevima, zadaćama i standardima utvrđenim u obrazovanju odraslih;
- posredovati polaznicima što stručnije znanja iz svojega predmeta ili područja;
- osigurati istinitost podataka i prezentaciju sadržaja primjerenu nastavnom predmetu;
- obrađivati nastavne sadržaje na način prihvatljiv i razumljiv polaznicima;
- pridonositi intelektualnom razvoju polaznika;
- saslušati i uvažavati polaznikovo mišljenje;
- biti objektivni i nepristrani pri vrednovanju polaznika uz obvezu suzdržavanja od svih postupanja kojima bi se određeni polaznici preferirali, a kod drugih polaznika stvarao osjećaj manje vrijednosti;
- uvažavati i prihvaćati polaznike s različitim sposobnostima i interesima i omogućiti im odgovarajući intelektualni, emocionalni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim mogućnostima;
- poštovati i uvažavati polaznikove sposobnosti te se s posebnom pažnjom odnositi prema polaznicima s teškoćama u učenju;
- razvijati domoljublje, svijest o nacionalnoj pripadnosti i svim vrednotama povijesne, kulturne i etničke baštine Republike Hrvatske



Članak 8.

Radnici POU Čakovec ne smiju zlouporabiti svoj autoritet i položaj u odnosu prema polaznicima i korisnicima usluga.

Kod saznanja o bilo kakvom obliku fizičkog ili psihičkog nasilja nad polaznicima ili bilo kojem drugom društveno neprihvatljivom ponašanju koje može štetiti razvoju i tjelesnom ili psihičkom integritetu polaznika, radnik POU Čakovec dužan je u najkraćem mogućem roku izvijestiti ravnatelja POU Čakovec, koji je o tome obavezan izvijestiti nadležne institucije.

Članak 9.

Pri izvršavanju poslova i radnih zadataka radnici POU Čakovec dužni su postupati ispravno i nepristrano, savjesno i odgovorno, izgrađujući pri tome odnose međusobnog povjerenja i suradnje.

U odnosu s polaznicima radnici POU Čakovec dužni su postupati na zakonit način u skladu s važećim propisima te osigurati da se aktivnosti provedu ekonomično i efikasno, u propisanim rokovima, stručno i kvalitetno uz obvezu pružanja pomoći korisnicima usluga.

IV. MEĐUSOBNI ODNOSI RADNIKA

Članak 10.

Međusobni odnosi radnika POU Čakovec temelje se na uzajamnom poštovanju, povjerenju, suradnji i kolegijalnosti.

Članak 11.

Radnici su dužni razvijati i poticati timski rad, razmjenu znanja i iskustava te profesionalnu komunikaciju. Ne smije se druge ometati u obavljanju njihovih poslova.

Članak 12.

U okviru svog položaja ravnatelj POU Čakovec treba poticati radnike na kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova, međusobno uvažavanje, poštovanje i suradnju.



V. SUKOB INTERESA

Članak 13.

Radnici POU Čakovec dužni su izbjegavati situacije koje mogu dovesti do sukoba interesa. U slučaju sumnje na postojanje sukoba interesa, radnik je dužan o tome obavijestiti nadređenu osobu.

VI. JAVNI NASTUPI

Članak 14.

U javnim nastupima u kojima predstavlja POU Čakovec, radnik je dužan iznositi službene stavove ustanove u skladu s propisima, dobivenim ovlastima i stručnim znanjem.

Kod javnih nastupa u radnik ne predstavlja POU Čakovec, a koji su tematski povezani s POU Čakovec, radnik je dužan naglasiti da iznosi osobno stajalište.

VII. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA I POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Članak 15.

Radnici POU Čakovec dužni su čuvati povjerljivost osobnih podataka polaznika, korisnika usluga i ostalih radnika, te poslovnih informacija do kojih dođu u obavljanju svojih dužnosti. Svi ti podaci predstavljaju profesionalnu tajnu.

Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezuje i nakon prestanka rada u POU Čakovec, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

VIII. KORIŠTENJE RESURSA USTANOVE

Članak 16.

Radnici su dužni s pažnjom dobrog gospodara koristiti materijalne i financijske resurse POU Čakovec, vodeći računa o učinkovitosti i ekonomičnosti.

IX. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 17.

Sva tijela POU Čakovec dužna su, svatko u okvirima svoje nadležnosti, brinuti se za ostvarenje i unapređenje etičkih standarda u POU Čakovec i provedbu Etičkog kodeksa.



Radi savjetovanja POU Čakovec u pitanjima ostvarenja Etičkog kodeksa te razvoja i primjene etičkih standarda u POU Čakovec se osniva etičko povjerenstvo.

Članak 18.

Etičko povjerenstvo ima predsjednika i dva člana koje imenuje ravnatelj na mandat od četiri godine.

Članak 19.

Etičko povjerenstvo daje mišljenja i preporuke povodom pritužbi za kršenje Etičkog kodeksa, promovira etičke standarde u ustanovi i predlaže izmjene i dopune Etičkog kodeksa.

X. POSTUPAK PRED ETIČKIM POVJERENSTVOM

Članak 20.

Postupak pred Etičkim povjerenstvom pokreće se pisanom prijavom koja mora biti obrazložena i potkrijepljena dokazima.

Članak 21.

Etičko povjerenstvo dužno je u roku od 30 dana od zaprimanja prijave provesti postupak i donijeti mišljenje o osnovanosti prijave.

XI. MJERE ZA KRŠENJE ETIČKOG KODEKSA

Članak 22.

Za kršenje odredbi Etičkog kodeksa mogu se izreći sljedeće mjere:

- usmeno upozorenje;
- pisano upozorenje;
- pokretanje stegovnog postupka.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Svi radnici POU Čakovec dužni su se upoznati s odredbama ovog Etičkog kodeksa.



Članak 24.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnoj stranici POU Čakovec.

Članak 25.

Izmjene i dopune ovog Etičkog kodeksa donose se po istom postupku kao i Kodeks.

KLASA: 012-04/24-01/1

URBROJ: 2109-2-2-02-24-1

Čakovec, 30.12.2024.



Ravnatelj
Mario Zamuda